PUSAT PERBUKUAN
Departemen Pendidikan Nasional

Mengenal Lingkungan Sekitar

Ilmu Pengetahuan Sosial untuk Kelas II
Sekolah Dasar/Madrasah Ibtidaiyah

Nurhadi
Hartitik Fitria Rahmawati

2

Mengenal Lingkungan Sekitar

IPS untuk Kelas II SD/MI

Nurhadi dan Hartitik Fitria Rahmawati

Mengenal Lingkungan Sekitar

Ilmu Pengetahuan Sosial untuk Kelas II
Sekolah Dasar/Madrasah Ibtidaiyah

Nurhadi
Hartitik Fitria Rahmawati

Mengenal Lingkungan Sekitar

Ilmu Pengetahuan Sosial untuk Kelas II
Sekolah Dasar/Madrasah Ibtidaiyah

Penulis : Nurhadi
Hartitik Fitria Rahmawati
Editor : Tim Editor Citra Praya
Ilustrasi, Tata Letak : Tim Ilustrator dan Tata Letak Citra Praya
Perancang Kulit : Tim Perancang Kulit Citra Praya

Ukuran Buku : 17,6 x 25 cm

372.8
NUR NURHADI
m
Mengenal Lingkungan Sekitar untuk SD/MI Kelas II/oleh Nurhadi dan Hartitik Fitria Rahmawati; Tim Editor Citra Praya (ed).
— Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional, 2008.
vi, 122 hlm.: ilus.; 25 cm.
ISBN 979-462-872-7
Bibliografi : hlm.120
1. Ilmu Pengetahuan Sosial–Studi dan Pengajaran I. Judul
II. Nurhadi III. Fitria Rahmawati, Hartitik

Diterbitkan oleh Pusat Perbukuan
Departemen Pendidikan Nasional
Tahun 2008

Diperbanyak oleh ...

Kata Sambutan

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah, berkat rahmat dan karunia-Nya, Pemerintah, dalam hal ini, Departemen Pendidikan Nasional, pada 2008, telah membeli hak cipta buku teks pelajaran ini dari penerbit untuk disebarluaskan kepada masyarakat melalui situs internet (website) Jaringan Pendidikan Nasional.

Buku teks pelajaran ini telah dinilai oleh Badan Standar Nasional Pendidikan dan telah ditetapkan sebagai buku teks pelajaran yang memenuhi syarat kelayakan untuk digunakan dalam proses pembelajaran melalui Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 34 Tahun 2008.

Kami menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada para penerbit yang telah berkenan mengalihkan hak cipta karyanya kepada Departemen Pendidikan Nasional untuk digunakan secara luas oleh siswa dan guru di seluruh Indonesia.

Buku-buku teks pelajaran yang telah dialihkan hak ciptanya kepada Departemen Pendidikan Nasional tersebut, dapat diunduh (*download*), digandakan, dicetak, dialihmediakan, atau difotokopi oleh masyarakat. Namun, untuk penggandaan yang bersifat komersial harga penjualannya harus memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh Pemerintah. Diharapkan bahwa buku teks pelajaran ini akan lebih mudah diakses sehingga siswa dan guru di seluruh Indonesia maupun sekolah Indonesia yang berada di luar negeri dapat memanfaatkan sumber belajar ini.

Kami berharap, semua pihak dapat mendukung kebijakan ini. Selanjutnya, kepada para siswa kami ucapkan selamat belajar dan manfaatkanlah buku ini sebaik-baiknya. Kami menyadari bahwa buku ini masih perlu ditingkatkan mutunya. Oleh karena itu, saran dan kritik sangat kami harapkan.

Jakarta, Juli 2008
Kepala Pusat Perbukuan

Kata Pengantar

Sekarang kamu sudah kelas dua.
Kamu akan mempelajari lingkungan sekitarmu.

Ada empat tema yang kamu pelajari.
Tema satu tentang dokumen dan benda.
Tema dua tentang peristiwa.
Tema tiga tentang keluarga.
Tema empat tentang kerja sama.
Pahamilah semua pelajaran dalam buku ini.

Penyusunan buku ini dibantu oleh banyak pihak.
Terutama tim dari penerbit CV Citra Praya.
Atas dukungannya, kami ucapkan terima kasih.

Ayo, mulai belajar.

Bandung, Juli 2008

Tim Penyusun

Daftar Isi

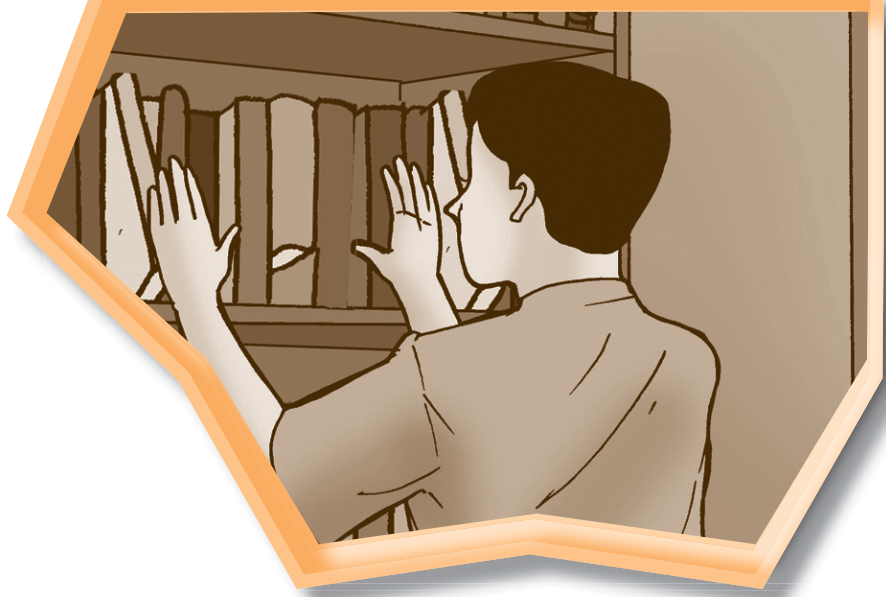
Tema 1

Dokumen dan Benda

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Setiap orang memiliki dokumen.
Dokumen merupakan bukti tertulis.
Dokumen dapat berupa ijazah dan buku rapor.
Dokumen penting tidak boleh hilang.
Dokumen harus dirawat agar tidak mudah rusak.
Dokumen sebaiknya dilaminating.
Dokumen juga sebaiknya disimpan dalam map.

Benda koleksi adalah benda yang dikumpulkan.
Misalnya, koleksi foto dan buku.
Foto sebaiknya disimpan dalam album.
Buku sebaiknya disampul agar bersih dan rapi.

Dokumen digunakan sebagai sumber cerita.
Benda berharga juga dapat menjadi sumber cerita.
Kamu dapat bercerita asal–usul benda tersebut.
Kamu juga dapat bercerita mengenai peristiwa.
Peristiwa yang berhubungan dengan dokumen
dan benda berharga.

Pentingnya Dokumen dan Benda Berharga

Apa Manfaat Bagiku?

Dengan mempelajari bab ini:
- Kamu dapat merawat dokumen diri dan keluarga.
- Kamu dapat mengoleksi benda berharga yang dimiliki dan benda penting milik keluarga.

Kata Kunci

Dokumen dan benda berharga.

Setiap orang memiliki dokumen.
Dokumen merupakan bukti tertulis.
Dokumen adalah surat penting.
Ada dokumen pribadi.
Ada juga dokumen keluarga.
Dokumen apa yang kamu miliki?
Bagaimana cara kamu merawatnya?

A Dokumen Penting dan Benda Berharga

Pentingnya Dokumen

Pagi ini ayah kelihatan sibuk.
Ayah membuka laci di kamarnya.

Ayah sedang mencari apa? tanya Doni.

Ayah sedang mencari KTP.
Kemarin ayah lupa menyimpannya.

Gambar 1.1

Ayah Doni sedang mencari KTP.

Apa itu KTP? tanya Doni kepada ayahnya.

KTP itu Kartu Tanda Penduduk, jawab ayah.
Ayah akan membuka tabungan di bank.
Oleh karena itu, ayah memerlukan KTP.

Doni membantu ayah mencari KTP.

Ayah dan Doni mencari apa? tanya ibu.

Kami sedang mencari KTP ayah.

Oh KTP ayah.
KTP ayah ibu simpan.
Ketika mencuci baju, ibu menemukannya.
Hampir saja KTP ayah tercuci.

Ayo, Jawab

Apa kamu memiliki tabungan di bank?

Gambar 1.2

Ibu mengingatkan ayah agar berhati-hati menyimpan KTP.

Simpan KTP dengan baik, saran ibu.

Iya bu, maaf ayah lupa, jawab ayah.

Akhirnya, ayah pergi ke bank.
Ibu memasak di dapur.
Doni pergi ke sekolah.

Sumber Ilmu

Dokumen harus disimpan dengan baik.
Dokumen juga harus dirawat dengan baik.
Keuntungan merawat dokumen, yaitu:

1. mudah ditemukan jika dibutuhkan;
2. tidak mudah rusak;
3. terawat dan tersimpan rapi;
4. disimpan di tempat yang aman.

Dokumen adalah bukti tertulis resmi.
Contohnya, akta kelahiran dan buku rapor.
Ijazah juga contoh dokumen.
Apa kamu punya akta kelahiran?

No. 02 OA oa 0349085

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

SURAT TANDA TAMAT BELAJAR

SEKOLAH DASAR
(SD)

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Dasar Negeri Jatikramat Indah di Kecamatan Perwakilan Kecamatan Jatiasih Kabupaten Bekasi, menerangkan bahwa :

R. SURYAGUNG SUDIBYO PUTRO

lahir pada tanggal 24 - Mei - 1979 di Jakarta, anak R. Subagya Dibyasumarta, telah

berhasil

dalam evaluasi belajar tahap akhir guna memperoleh Surat Tanda Tamat Belajar Sekolah Dasar, yang diselenggarakan berdasarkan Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Jawa Barat tanggal 14 - Maret - 1991, No. 991/I.02/Kep/I2/91, (vide Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah tanggal 19 Oktober 1990, No. 310/C/Kep/I/1990), sehingga yang bersangkutan dinyatakan tamat belajar sekolah dasar.

Pemegang Surat Tanda Tamat Belajar ini terakhir tercatat sebagai murid pada Sekolah Dasar Negeri Jatikramat Indah di Kecamatan Perwakilan Kecamatan Jatiasih Kabupaten Bekasi, dengan Nomor Induk 114

Jatiasih, 15 - Juni - 1991
Kepala Sekolah,

Endang Setyowati
NIP 130451116

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Gambar 1.3
Contoh dokumen penting adalah buku rapor dan ijazah.

KTP, SIM, dan foto juga contoh dokumen.
Apakah dokumen di rumahmu dirawat dengan baik?
Apa dokumenmu disimpan di lemari?

Pentingnya Benda Berharga

Apakah benda kesukaan kalian?
Kalau kalian suka kepada suatu benda,
tentu akan mengumpulkannya.
Benda tersebut sengaja kamu kumpulkan.
Benda koleksi tidak harus mahal.
Asalkan, kamu menyukai benda itu.
Misalnya, koleksi boneka, topi,
atau juga mobil mainan.

Ayo, Jawab

Benda apa yang kamu koleksi? Bagaimana cara merawatnya?

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Gambar 1.4

Contoh koleksi benda berharga:
a. topi;
b. boneka;
c. mobil mainan.

Kegiatan Individu

Tanyakan kepada lima temanmu.
Temanmu sebaiknya laki-laki dan perempuan.

1. Apa koleksi benda berharga milik temanmu?
2. Berapa jumlah benda berharga milik temanmu?

Ceritakan hasilnya di depan kelas.

B Merawat Dokumen dan Koleksi Benda Berharga

Dokumen dan benda koleksi harus dirawat.
Bagaimana cara merawatnya?
Ayo, kita pelajari cara merawatnya.

Merawat Surat Penting

Akta kelahiran dan ijazah adalah surat penting.
Surat penting tidak boleh hilang.
Surat berharga harus disimpan dengan baik.
Akta kelahiran merupakan dokumen penting.
Kartu pelajar juga dokumen penting.

a

PEMERINTAH KOTA BANDUNG
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN KECAMATAN SUKASARI
SEKOLAH DASAR PERCOBAAN NEGERI SETIABUDI
JL. DR. SETIABUDHI NO 229 KAMPUS UPI TELEPON (022) 2013447 BANDUNG

NO. INDUK : 02.3.7071
NAMA : M. IHSAN ALGIFARI
TEMPAT/TGL.LAHIR : BANDUNG, 11 NOVEMBER 1996
AGAMA : ISLAM
ALAMAT : JL. NEGLA TENGAH NO. 15 RT 04/06, BANDUNG

Kepala Sekolah
IPAH NATIPAH
NIP. 130 313 015

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

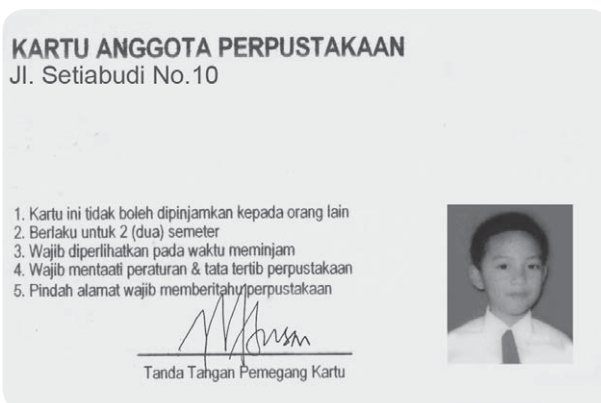
Bagaimana cara merawat kartu pelajar milikmu?

b

KARTU ANGGOTA PERPUSTAKAAN
Jl. Setiabudi No.10

1. Kartu ini tidak boleh dipinjamkan kepada orang lain
2. Berlaku untuk 2 (dua) semester
3. Wajib diperlihatkan pada waktu meminjam
4. Wajib mentaati peraturan & tata tertib perpustakaan
5. Pindah alamat wajib memberitahu perpustakaan

Tanda Tangan Pemegang Kartu

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Gambar 1.5

a. Kartu pelajar berisi identitas siswa.
b. Kartu anggota perpustakaan.

Dokumen tersebut jangan hilang.
Simpanlah di dalam map.
Jika kamu membutuhkannya,
kamu akan mudah mencarinya.

Merawat Foto

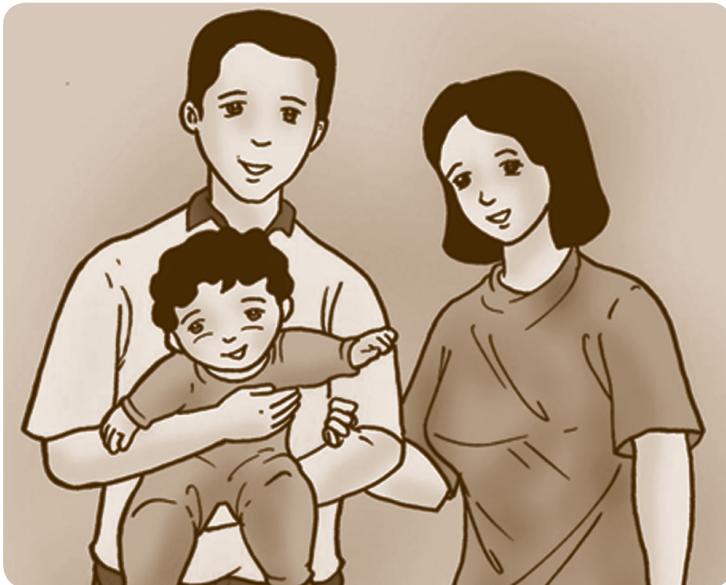
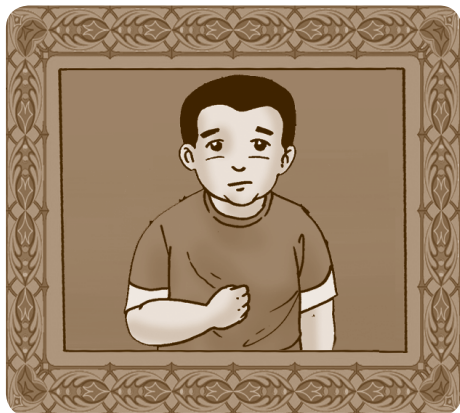
Foto juga merupakan dokumen.
Foto dapat mengingatkanmu tentang masa lalu.
Apa kamu punya foto ketika kecil?

Gambar 1.6

Foto Doni ketika masih kecil saat digendong ayah.

Foto menyimpan banyak kenangan.
Misalnya, kenangan yang indah.
Juga kenangan yang sedih.
Simpanlah foto di dalam album.
Foto jadi tidak mudah rusak.

Gambar 1.7

Album foto digunakan untuk menyimpan foto.

Simpan album di tempat yang tidak lembap.
Album foto harus dirawat dengan baik.
Jika dirawat, foto tidak mudah rusak.
Foto dapat juga disimpan dalam bingkai foto.

Gambar 1.8
Foto disimpan dalam bingkai foto.

Album foto harus dibersihkan agar tidak kotor.
Susun foto dalam album dengan rapi.

Merawat Buku

Ayah Doni memiliki banyak buku.
Koleksi buku ayah disimpan di perpustakaan.
Di rumah Doni ada perpustakaan kecil.
Ayah selalu merawat semua bukunya.
Semua buku ayah disimpan dengan rapi.

Gambar 1.9
Ayah Doni sedang merapikan buku.

Sumber Ilmu

Cara merawat buku, yaitu:
1. buku diberi sampul plastik;
2. setiap halaman buku tidak boleh kotor;
3. setiap minggu buku dibersihkan dari debu;
4. rak buku diberi kapur barus agar buku tidak rusak;
5. buku harus tersusun dengan rapi;
6. halaman buku tidak boleh dilepas.

Kegiatan Bersama

Kerjakan pada buku tugasmu.

Tulis benda koleksi kelompokmu.
Ceritakan cara merawat benda tersebut.

Nama benda koleksimu adalah : ....

Cara merawat benda koleksimu : ....

....

....

....

....

....

....

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Gunakan pensilmu.
Hubungkan kolom kiri dengan kolom kanan.

Dokumen dan Benda Koleksi	Cara Merawat
	Disimpan dalam album foto
	Diberi sampul
	Dibersihkan dan disimpan di atas lemari
	Dilaminating

Ringkasan

1. Dokumen merupakan bukti tertulis.
2. Dokumen penting tidak boleh hilang.
3. Dokumen harus dirawat.
4. Benda koleksi adalah benda yang sengaja dikumpulkan.
5. Foto sebaiknya disimpan dalam album.
6. Foto dapat juga disimpan dalam bingkai.
7. Buku diberi sampul agar rapi dan bersih.
8. Halaman buku tidak boleh kotor.
9. Setiap minggu buku dibersihkan dari debu.
10. Rak buku diberi kapur barus.
11. Buku harus disusun dengan rapi.
12. Keuntungan merawat dokumen dengan baik, yaitu:
    a. mudah ditemukan jika dibutuhkan;
    b. tidak mudah rusak;
    c. terawat dan tersimpan rapi;
    d. disimpan di tempat yang aman.

Ayo, Renungkan

Dokumen penting apa yang kamu miliki?
Dari mana dokumen itu kamu peroleh?
Berapa jumlah dokumen penting milikmu?
Bagaimana cara merawat dokumen milikmu?
Benda berharga apa yang kamu miliki?
Dari mana benda berharga itu kamu peroleh?
Berapa jumlah benda berharga yang kamu miliki?
Bagaimana cara merawat benda berharga milikmu?

Evaluasi Bab 1

Kerjakan pada buku tugasmu.

A. Pilih jawaban yang tepat.

1. Akta kelahiran merupakan dokumen ....
   a. kelahiran
   b. kematian
   c. kepemilikan
2. Dokumen penting setelah lulus sekolah, yaitu ....
   a. rapor
   b. ijazah
   c. KTP
3. Dokumen tersebut dinamakan ....
   a. KTP
   b. SIM
   c. kartu pelajar

   Sumber: *Dokumentasi Penerbit*
4. Benda yang dapat dikoleksi, yaitu ....
   a. ijazah
   b. kartu pelajar
   c. boneka
5. Dokumen disimpan dengan baik agar mudah ....
   a. ditemukan
   b. dicuri
   c. dilihat
6. Ketika mengendarai mobil ayah harus ....
   a. mengambil rapor
   b. membawa ijazah
   c. membawa SIM

7. Dokumen yang menyatakan murid sekolah, yaitu ....
   a. KTP
   b. kartu pelajar
   c. SIM
8. Berikut bukan dokumen, yaitu ....
   a. ijazah
   b. KTP
   c. prangko
9. Foto harus disimpan dalam .... agar terawat.
   a. album
   b. buku
   c. dompet
10.

    Agar bersih dan rapi buku harus ....
    a. diberi sampul
    b. dilipat
    c. diletakkan di mana saja

B. Lengkapi kalimat berikut.

1. Contoh benda koleksi, yaitu ... dan ....
2. Dokumen yang kamu miliki di antaranya ... dan ....
3. Dokumen tentang kelahiranmu adalah ....
4. Buku diberi sampul plastik agar ....
5. Benda yang sengaja dikumpulkan disebut ....

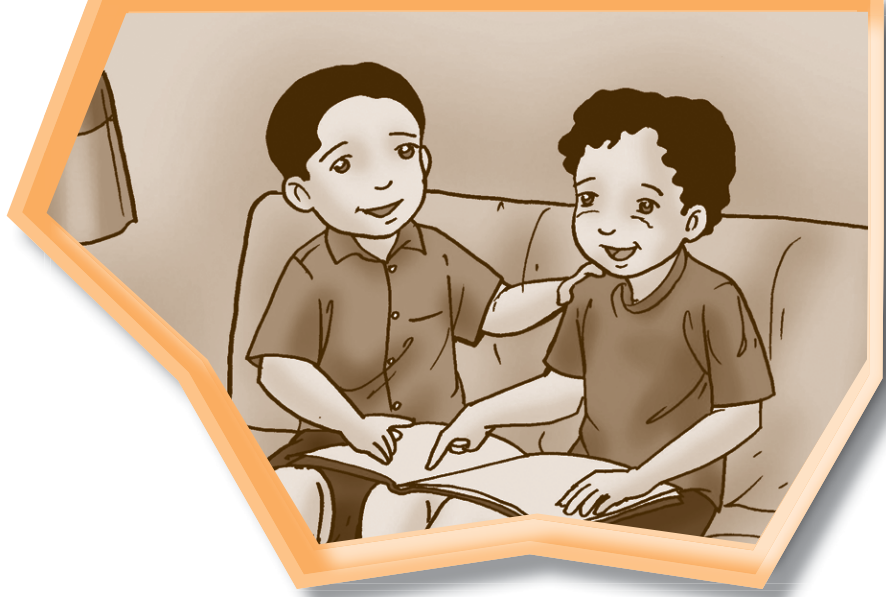
Ayo, Kerjakan

Kerjakan pada buku tugasmu.

Tulis barang koleksi teman sekelasmu.
Tulis dalam bentuk tabel berikut.

No.	Nama Temanmu	Barang Koleksi
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....
6.	....	....
7.	....	....
8.	....	....
9.	....	....
10.	....	....

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Bab 2

Dokumen dan Benda Penting Keluarga

Apa Manfaat Bagiku?

Dengan mempelajari bab ini:

- Kamu dapat mengetahui dokumen diri dan keluarga.
- Kamu dapat menceritakan peristiwa yang terjadi tentang dokumen diri dan benda penting.

Kata Kunci

Foto, dokumen, akta kelahiran, dan ijazah.

Kamu telah belajar dokumen.
Kamu juga telah belajar tentang benda berharga.
Apa kamu punya foto?
Apa kamu juga punya benda koleksi?
Foto dapat menjadi sumber cerita.
Benda koleksi juga dapat menjadi sumber cerita.

A **Dokumen Diri dan Dokumen Keluarga**

B **Dokumen Diri dan Keluarga sebagai Sumber Cerita**

A Dokumen Diri dan Dokumen Keluarga

Dokumen adalah bukti tertulis.
Dokumen dapat berupa surat penting.
Setiap orang memiliki dokumen diri.
Setiap keluarga memiliki dokumen keluarga.
Ada banyak contoh dokumen.
Misalnya, foto dan akta kelahiran.

Foto

Foto adalah contoh dokumen.
Setiap orang memiliki foto.
Ada foto dirinya sendiri.
Ada juga foto bersama orang lain.
Foto dapat mengetahui peristiwa masa lalu.
Kamu dapat melihat foto bersama temanmu.
Kamu jadi tahu wajah temanmu ketika bermain.

Gambar 2.1

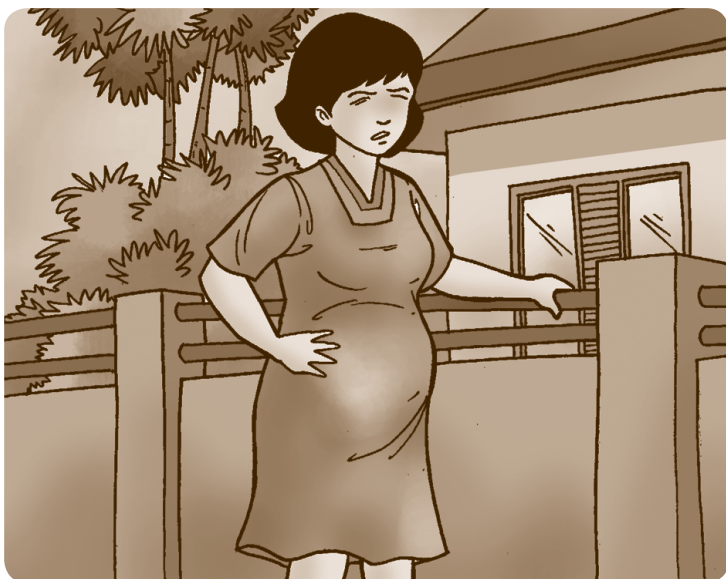
Foto bersama teman bermain.

Ini adalah foto Ibu Doni.
Ibu sedang mengandung Doni.
Ibu mengandung selama 9 bulan.

Gambar 2.2

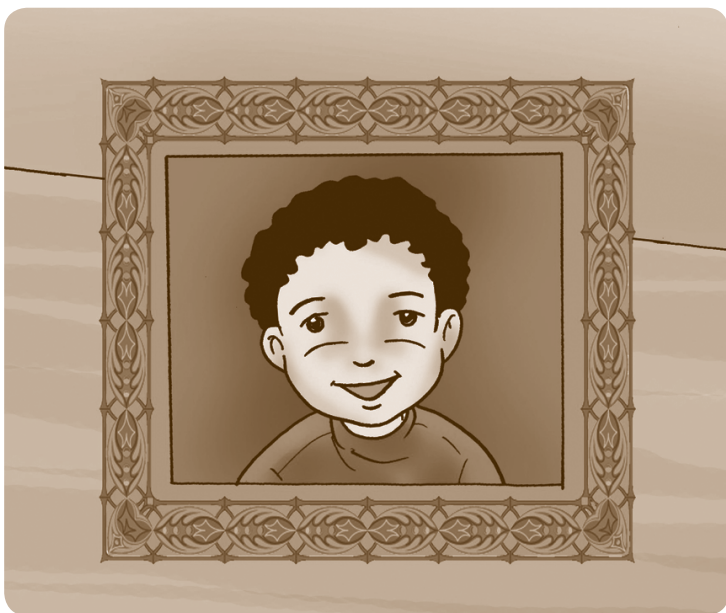
Foto ibu ketika mengandung Doni.

Pada foto itu, ibu terlihat bahagia.
Ibu juga terlihat sangat cantik.

Selama 9 bulan Doni ada di kandungan ibu.
Doni selalu ikut kemana pun ibu pergi.
Doni berpikir ibu merasa susah.

Gambar 2.3

Doni selalu ikut
ke mana ibu pergi.

Ibu bercerita kepada Doni.
Ibu merasa sangat bahagia.
Walaupun kadang–kadang perutnya sakit.
Doni ingin membahagiakan ibu.

Ini adalah foto Doni ketika bayi.
Doni terlihat sangat lucu.

Ayo, Jawab

Apa kamu
punya foto?
Ceritakan foto
tersebut di kelas.

Gambar 2.4

Foto Doni
ketika masih bayi.

Ketika bayi, pipi Doni gemuk.
Matanya juga besar.
Rambutnya keriting.
Doni tertawa sendiri ketika melihat fotonya.
Sekarang rambut Doni tidak keriting.

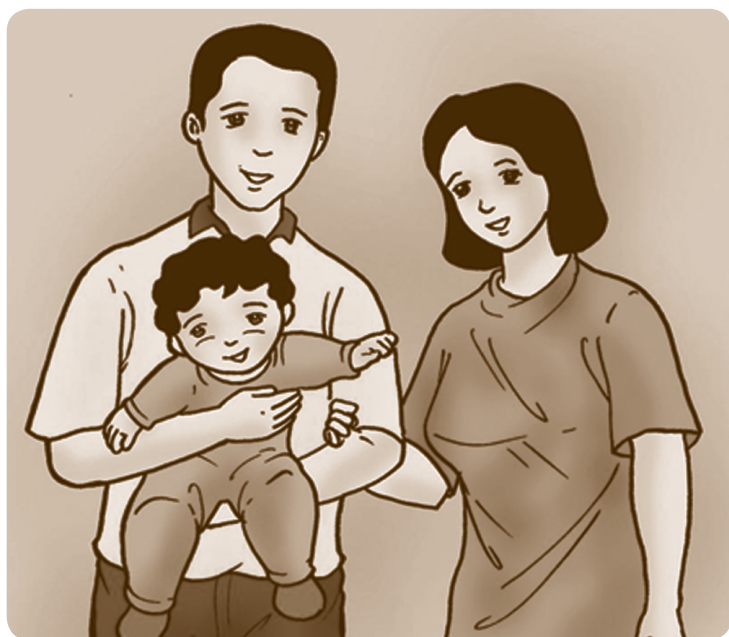
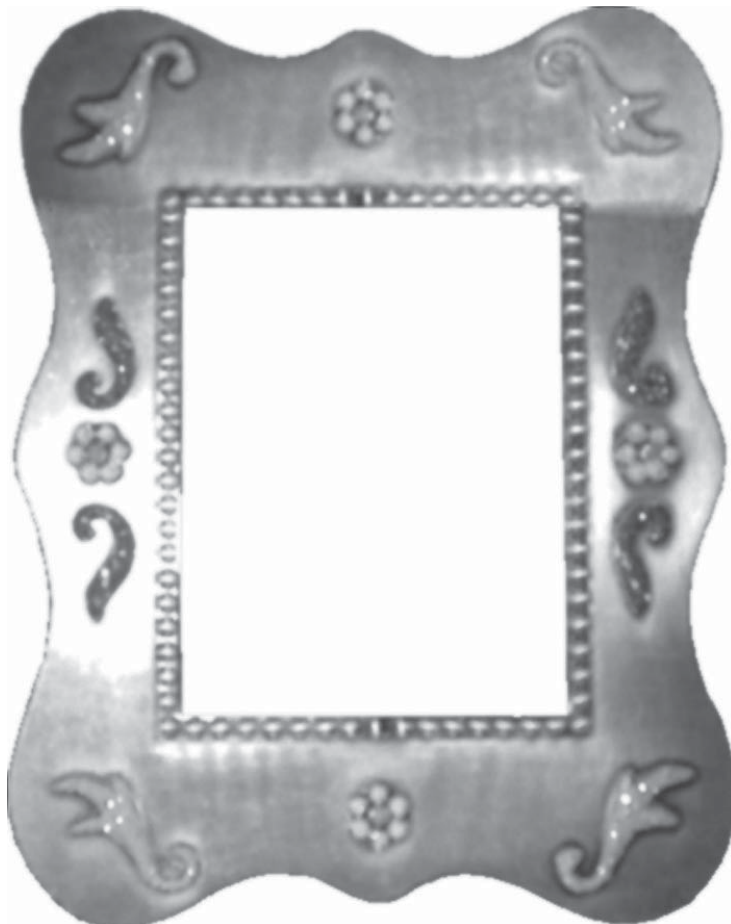
Ini foto ibu, ayah, dan Doni.
Foto ini dibuat ketika Doni berusia satu tahun.
Doni difoto bersama ibu dan ayah.
Doni, ibu, dan ayah terlihat bahagia.

Gambar 2.5

Foto Doni, Ibu, dan Ayah.

Doni anak pertama.
Ayah dan ibu menyayangi Doni.
Doni juga menyayangi orangtuanya.
Doni sangat bahagia.
Doni bangga kepada orangtuanya.

Doni selalu berdoa untuk orangtuanya.
Semoga Tuhan menyayangi mereka.
Seperti mereka menyayangi Doni.

Foto adalah dokumen yang dapat disimpan.
Foto dapat disimpan dalam album.
Foto juga dapat disimpan dalam bingkai.
Bingkai foto disebut pigura.

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Gambar 2.6

Pigura digunakan untuk menyimpan foto.

Foto menyimpan banyak kenangan.
Jika melihatnya kamu dapat tertawa.
Kamu dapat tersenyum melihatnya.
Kamu juga akan bahagia atau menangis.

Ibu menangis ketika melihat foto kakek.
Kakek Doni sudah lama meninggal.
Kakek Doni meninggal sebelum Doni lahir.

Akta Kelahiran

Akta kelahiran adalah bukti kelahiran.
Akta berisikan keterangan kelahiran seseorang.
Setiap anak harus memiliki akta kelahiran.
Akta kelahiran dibuat oleh pemerintah.

Nomor Induk Kependudukan
Personal Registration Number

No. AL. 644.0001777
UMUM

PENCATATAN SIPIL
REGISTRY OFFICE
WARGA NEGARA INDONESIA
NATIONALITY
KUTIPAN AKTA KELAHIRAN
EXCERPT OF BIRTH CERTIFICATE

Berdasarkan Akta Kelahiran Nomor 119/2006
By virtue of Birth Certificate Number
menurut stbld 1920 No. 751 Jo. 1927 No. 564
in accordance with state gazette
bahwa di Cimahi, hari Kamis, pkl. 22:05 pada tanggal limabelas
that in *on date*
Desember tahun duaribu lima telah lahir :
on year *was born*
FACHRI ALFARIZI NADJAD
anak ke satu, laki-laki dari suami isteri :
child no
HANDIKA ERICK
dan
YATNI MAULANI

Kutipan ini dikeluarkan di Cimahi
The excerpt is issued
pada tanggal empat Januari
on date
tahun duaribu enam.
Kepala Dinas Tenaga Kerja, Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Cimahi

PEMERINTAH KOTA CIMAHI

Drs. HENDRA WS, MSI.
NIP. 010 107 895.

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Ayo, Jawab

Dokumen apa yang diperlukan ketika masuk sekolah?

Gambar 2.7

Contoh akta kelahiran.

Akta kelahiran merupakan dokumen penting.
Akta kelahiran banyak kegunaannya.
Misalnya, ketika kamu mendaftarkan sekolah.

Akta kelahiran adalah dokumen.
Dokumen harus disimpan dengan baik.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Pinjam akta kelahiranmu dari orangtuamu.
Kemudian, lengkapi tugas berikut.

Pencatatan Sipil
(Warga Negara Indonesia)
Kutipan Akta Kelahiran

Nomor : ....

--------------------- Istimewa ------------------------

Menurut stbld di ....
Ternyata bahwa di ....
Pada tanggal ....
Telah lahir :

----------------...-----------------

Anak ke .... dari suami istri : ....

----------------...-----------------

dan

----------------...-----------------

Kutipan ini sesuai dengan keadaan pada hari ini
......................................Tanggal......................
Kepala dinas tenaga kerja dan kependudukan
....

____

NIP.

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Ijazah

Ijazah adalah tanda bukti lulus sekolah.
Misalnya, kakakmu lulus sekolah dasar.
Dia mendapatkan ijazah sekolah dasar.

No. 02 OA oa 0349085

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

SURAT TANDA TAMAT BELAJAR

SEKOLAH DASAR
(SD)

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Dasar Negeri Jatikramat Indah di Kecamatan Perwakilan Kecamatan Jatiasih Kabupaten Bekasi, menerangkan bahwa :

R. SURYAGUNG SUDIBYO PUTRO

lahir pada tanggal 24- Mei - 1979 di Jakarta, anak R. Subagya Dibyasumarta, telah

berhasil

dalam evaluasi belajar tahap akhir guna memperoleh Surat Tanda Tamat Belajar Sekolah Dasar, yang diselenggarakan berdasarkan Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Jawa Barat tanggal 14- Maret - 1991, No. 991/I.02/Kep/12/91 (vide Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah tanggal 19 Oktober 1990, No. 310/C/Kep/I/1990), sehingga yang bersangkutan dinyatakan tamat belajar sekolah dasar.

Pemegang Surat Tanda Tamat Belajar ini terakhir tercatat sebagai murid pada Sekolah Dasar Negeri Jatikramat Indah di Kecamatan Perwakilan Kecamatan Jatiasih Kabupaten Bekasi, dengan Nomor Induk 114

Jatiasih, 15- Juni- 1991
Kepala Sekolah,

Endang Setyowati
NIP 130451116

PEMERINTAH KABUPATEN DATI. II BEKASI
PERWAKILAN KECAMATAN
SDN JATIKRAMATINDAH
JATIASIH
DINAS P. DAN K.

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Ayo, Jawab

Pernahkah kamu melihat ijazah?
Apa isi dokumen tersebut?

Gambar 2.8

Ijazah sebagai bukti lulus sekolah.

Ijazah digunakan untuk melanjutkan sekolah.
Ijazah merupakan dokumen penting.
Ijazah harus disimpan dengan baik.

Kartu Tanda Penduduk

KTP singkatan dari Kartu Tanda Penduduk.
KTP adalah bukti diri seseorang.
KTP menyatakan kita warga negara Indonesia.

Saat ini kamu belum memiliki KTP.
KTP diberikan ketika kamu berusia 17 tahun.
Sebelum usiamu 17 tahun, kamu belum punya KTP.

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Gambar 2.9

KTP merupakan tanda bukti penduduk.

KTP digunakan untuk mengurus berbagai hal.
Misalnya, untuk membuka tabungan.
KTP digunakan sebagai dokumen diri di bank.

SIM

SIM singkatan dari Surat Izin Mengemudi.
SIM merupakan izin mengendarai kendaraan.
Misalnya, izin untuk mengendarai mobil atau motor.

Ayah mengendarai motor.
Ayah harus membawa SIM motor.
Jika tidak, ayah melanggar peraturan.
Jika melanggar, ayah akan ditilang.

Gambar 2.10

Pengemudi ditilang karena tidak membawa SIM.

Ada beberapa jenis SIM, yaitu:

- SIM A : untuk mengendarai mobil.
- SIM B : untuk mengendarai bus, truk, dan kendaraan besar.
- SIM C : untuk mengendarai motor.

KEPOLISIAN NEGARA
REPUBLIK INDONESIA
SURAT IZIN MENGEMUDI
(Driving License)

C
METRO JAYA

Nama : ROHMAT ROHADI
PRIA
Alamat: KOMP PUSPIPTEK BLOK III-I/11
RT.23/06 SETU
CISAUK TANGERANG
Tempat & Tgl.Lahir : BANDUNG 04-07-1983
Tinggi : 165 cm
Pekerjaan : PELAJAR/MHS
No. SIM : 830712190422
Berlaku s/d : 04-07-2008

TANGERANG, 21-04-2003
KAPOLRES

DRS.H.HERRY PRASTOWO, SH
KOMBES POL NRP.57120864

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Gambar 2.11

SIM C adalah surat izin untuk mengendarai motor.

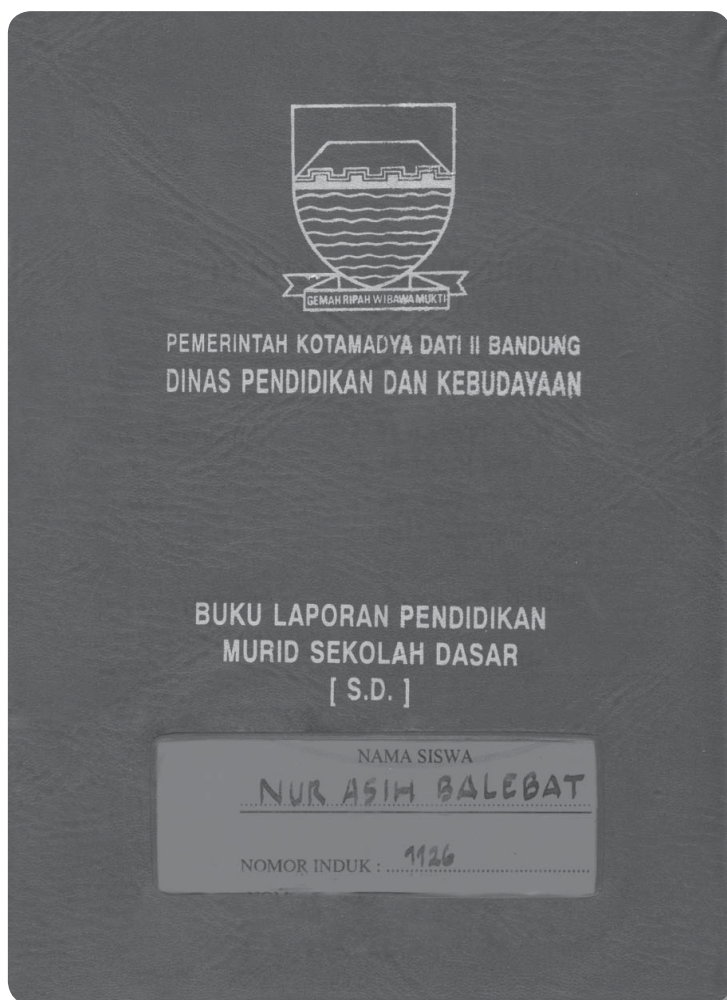
Buku Rapor

Apa kamu punya buku rapor?
Buku rapor berisi laporan hasil belajarmu.
Kamu dapat melihat nilai setiap mata pelajaran.

Buku rapor dibagikan setiap akhir semester.
Buku rapor adalah dokumen penting.

Apakah rapor kelas satumu bagus?
Sekarang kamu harus rajin belajar.
Agar nilai di rapormu lebih bagus.

Jika rajin belajar nilai rapor akan bagus.
Jika malas nilai rapor akan jelek.

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

Gambar 2.12

Buku rapor sebagai laporan hasil belajar.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Sekarang buka kembali rapormu.
Amati nilai setiap mata pelajaran.
Masukkan nilai tersebut dalam tabel berikut.

No.	Mata Pelajaran	Nilai
1.	Bahasa Indonesia	
2.	Matematika	
3.	IPA	
4.	IPS	
5.	Pendidikan Agama	

Tuliskan usaha untuk memperbaiki nilaimu.

Usahaku untuk memperbaiki nilai rapor.

....
....
....
....
....
....
....

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Kegiatan Bersama

Kerjakan pada buku tugasmu.

Kerjakan secara berkelompok (maksimal 4 orang).
Terdiri atas laki laki dan perempuan.

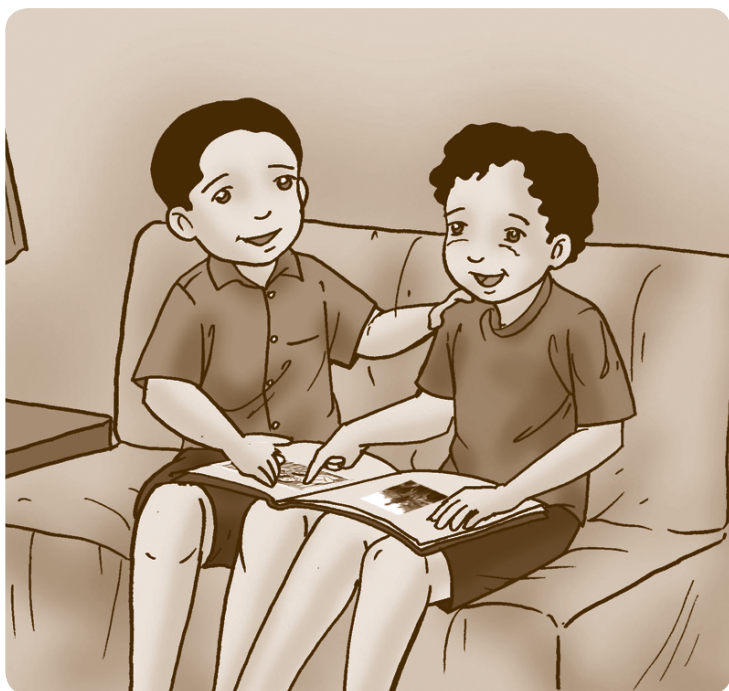
1. Apa manfaat foto?
2. Apa manfaat akta kelahiran?
3. Apa manfaat ijazah?
4. Tuliskan jenis-jenis SIM.
5. Kapan kamu akan memiliki KTP?
6. Apa manfaat buku rapor?

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Dokumen Diri dan Keluarga Sebagai Sumber Cerita

Rama bermain ke rumah Doni.
Rama adalah teman sekelas Doni.
Rama berjalan kaki ke rumah Doni.
Rumah Rama dekat rumah Doni.

Doni kamu punya album foto? tanya Rama.
Punya, sebentar aku ambilkan, jawab Doni.

Doni menunjukkan album fotonya.
Mereka berdua asyik melihat album foto.

Gambar 2.13

Rama dan Doni asyik melihat album foto.

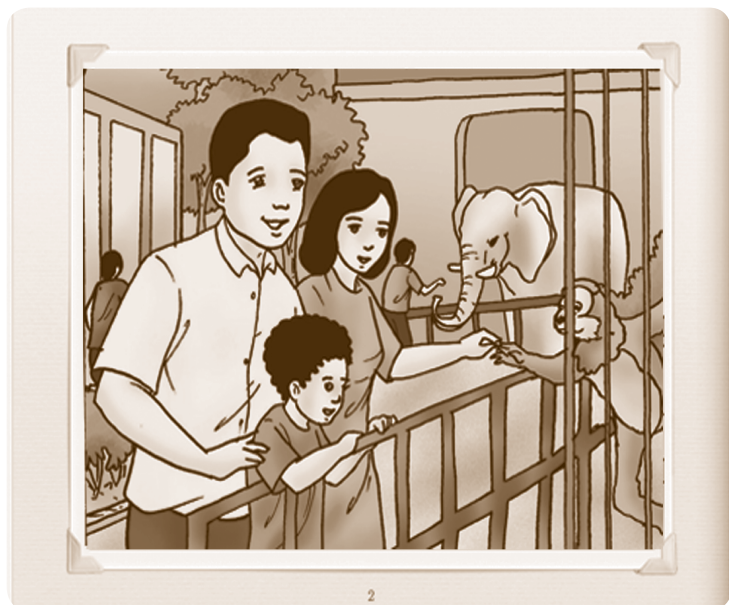
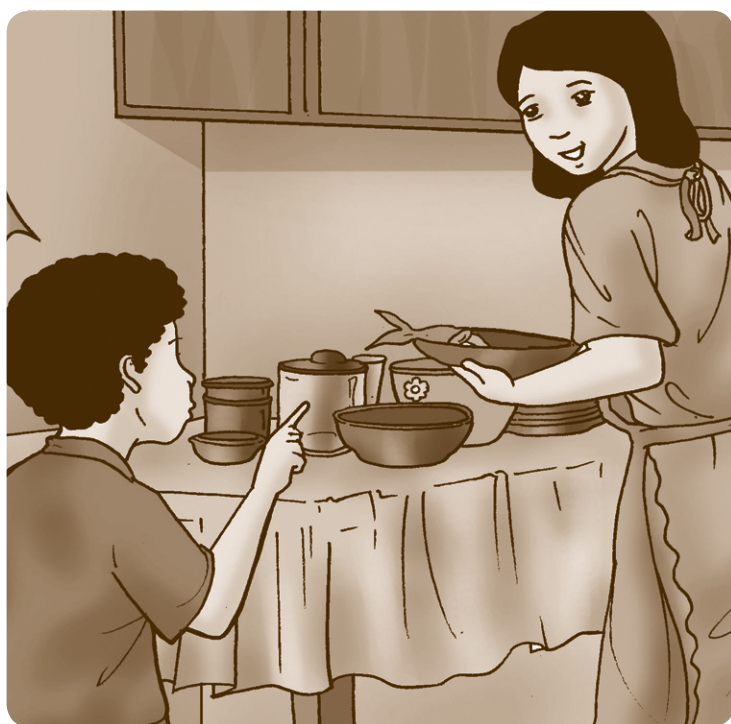
Wah, foto yang ini bagus sekali.
Foto ini diambil di mana? tanya Rama.

Gambar 2.14

Foto berekreasi ke kebun binatang.

Foto ini dibuat tahun lalu.
Kami tamasya ke kebun binatang, jawab Doni.

Doni teringat kembali kenangan saat itu.
Waktu itu hari Minggu.
Ayah dan ibu terlihat sibuk.
Ibu sibuk memasak di dapur.
Ayah sibuk mencuci mobil.

Doni bertanya kepada ibu.
Mengapa ibu memasak banyak makanan?

Gambar 2.15
Doni menemui ibu yang sedang memasak.

Hari ini kita akan pergi ke kebun binatang.
Adik juga akan diajak, kata ibu.

Asyik, aku senang sekali, bu.
Adik juga pasti senang.
Doni bersorak gembira.

Ayo, Bernyanyi

Hatiku Gembira

Ciptaan: AT Mahmud

Udara cerah berlangit biru.
Ingin aku bersenang–senang bersamamu.
Bernyanyi–nyanyi dan menari.
Di alam bebas dan segar seperti ini.
Tralalala ... hati suka cita
Tralalalalala ... hati gembira
Tralalalalala ... hati suka cita
Tralalalalala ... hati gembira

Mereka pun pergi ke kebun binatang.

Gambar 2.16

Kebun binatang merupakan tempat hewan yang dilindungi.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Cari fotomu ketika kecil.
Kemudian, ceritakan foto tersebut.
Jika kamu lupa peristiwa tersebut,
tanyakan kepada orangtuamu.

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Kegiatan Bersama

Kerjakan pada buku tugasmu.

Kerjakan bersama 4 orang teman.
Terdiri atas teman laki–laki dan perempuan.
Tulis cerita berdasarkan gambar berikut.

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Ringkasan

1. Setiap orang memiliki dokumen diri.
2. Setiap keluarga memiliki dokumen keluarga.
3. Foto adalah contoh dokumen.
4. Akta kelahiran adalah surat keterangan kelahiran.
5. Ijazah adalah bukti kelulusan sekolah.
6. KTP adalah Kartu Tanda Penduduk.
7. SIM adalah Surat Izin Mengemudi kendaraan.
8. Buku rapor berisi laporan hasil belajarmu.

Ayo, Renungkan

Dokumen diri apa yang kamu miliki?
Bagaimana cara merawat dokumen dirimu?
Berapa jumlah dokumen dirimu?
Dokumen keluarga apa yang kamu miliki?
Berapa jumlah dokumen keluargamu?
Bagaimana cara merawat dokumen keluargamu?

Evaluasi Bab 2

Kerjakan pada buku tugasmu.

A. Pilihlah jawaban yang paling tepat.

1. Bukti tertulis yang penting disebut ....
   a. surat
   b. dokumen
   c. kartu
2. Bukti yang menunjukkan data siswa, yaitu ....
   a. kartu pelajar
   b. KTP
   c. akta
3. Gambar tersebut dinamakan ....
   a. rapor
   b. KTP
   c. SIM

Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

4. Dokumen yang berisi hasil belajarmu disebut ....
   a. buku rapor
   b. biodata
   c. buku cerita
5. Semua dokumen penting harus ....
   a. disimpan dengan baik
   b. dititipkan ke tetangga
   c. dibuang saja

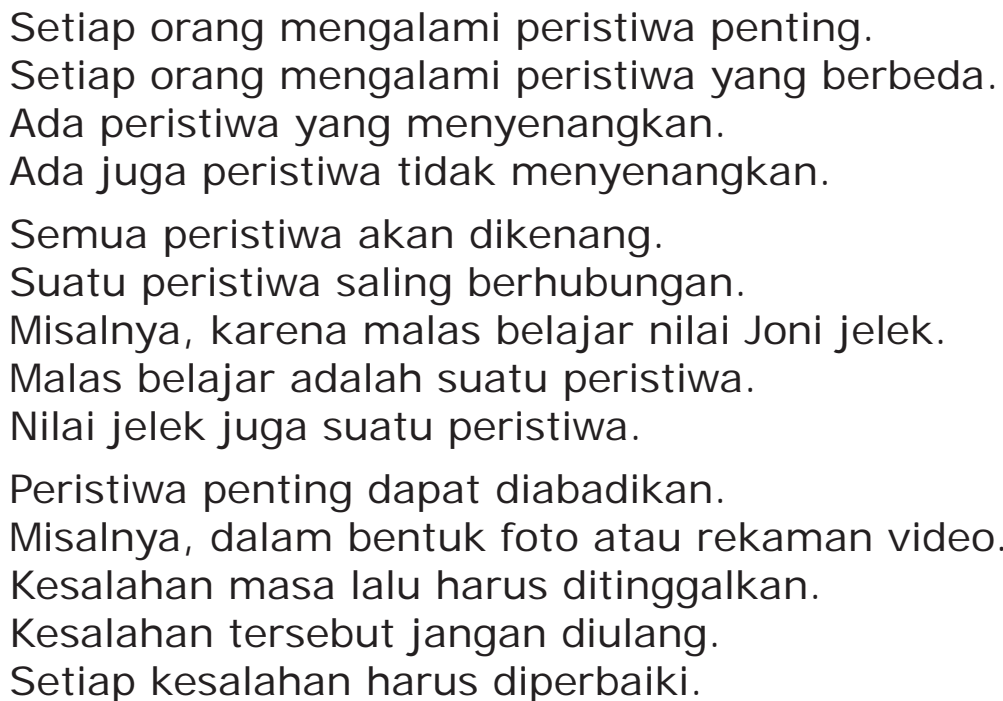
6. Akta kelahiran berguna untuk ....
    a. surat izin mengendarai mobil
    b. bukti lahir seorang anak
    c. mengetahui hasil belajar
7. Dokumen yang dimiliki seseorang disebut ....
    a. album foto
    b. dokumen diri
    c. dokumen keluarga
8. Berikut bukan dokumen keluarga, yaitu ....
    a. album foto
    b. akta kelahiran
    c. surat kabar
9. Setiap akhir semester guru membagikan ....
    a. hadiah
    b. kue
    c. rapor
10. Ibu mengandung selama ....
    a. 9 hari
    b. 9 bulan
    c. 9 minggu

B. Lengkapi kalimat berikut.

1. KTP berguna untuk ....
2. Dokumen yang kamu miliki, yaitu ... dan ....
3. Jika ingin nilaimu bagus kamu harus ....
4. Foto sebaiknya disimpan di ....
5. Ijazah berguna untuk ....

Ayo, Kerjakan

Kerjakan pada buku tugasmu.

Isilah surat keterangan berikut dengan lengkap.

1. Nama Lengkap : ....
2. Jenis Kelamin : ....
3. Tempat
   dan Tanggal Lahir : ....
4. Anak ke : ....
5. Alamat Murid : ....
   ....Telepon...............
6. Nama Orangtua : ....
   a. Ayah : ....
   b. Ibu : ....
7. Alamat Orangtua : ....
   ....Telepon...............
8. Pekerjaan
   a. Ayah : ....
   b. Ibu : ....

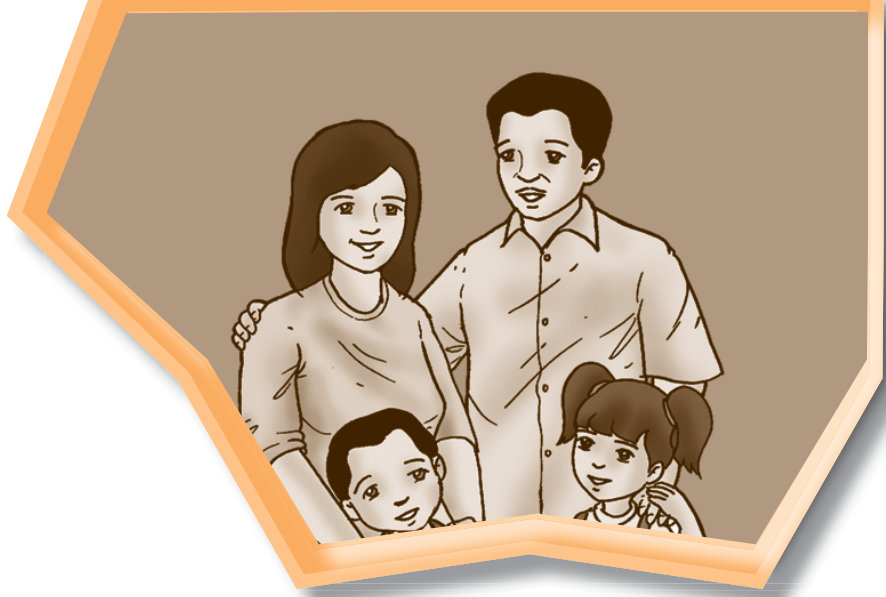
Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Tema 2

Peristiwa

Setiap orang mengalami peristiwa penting.
Setiap orang mengalami peristiwa yang berbeda.
Ada peristiwa yang menyenangkan.
Ada juga peristiwa tidak menyenangkan.

Semua peristiwa akan dikenang.
Suatu peristiwa saling berhubungan.
Misalnya, karena malas belajar nilai Joni jelek.
Malas belajar adalah suatu peristiwa.
Nilai jelek juga suatu peristiwa.

Peristiwa penting dapat diabadikan.
Misalnya, dalam bentuk foto atau rekaman video.
Kesalahan masa lalu harus ditinggalkan.
Kesalahan tersebut jangan diulang.
Setiap kesalahan harus diperbaiki.

Peristiwa dalam Keluarga

Apa Manfaat Bagiku?

Dengan mempelajari bab ini:
- Kamu dapat mengetahui peristiwa penting dalam keluarga.
- Kamu dapat menceritakan peristiwa penting dalam keluarga sesuai urutan waktunya.

Kata Kunci

Kelahiran, kematian, dan ulang tahun.

Setiap orang mengalami peristiwa.
Ada peristiwa menyenangkan.
Ada peristiwa tidak menyenangkan.
Semua peristiwa akan dikenang.
Semua peristiwa saling berhubungan.
Ceritakan peristiwa dalam keluargamu.

A Peristiwa Penting dalam Keluarga

Ayah, ibu, dan anak disebut keluarga.
Keluarga terbentuk karena pernikahan.

Gambar 3.1

Pernikahan merupakan peristiwa penting dalam keluarga.

Laki–laki dan perempuan menikah.
Mereka membentuk sebuah keluarga.
Pernikahan merupakan peristiwa penting.

Pak Tomo dan Bu Nani menikah.
Mereka menikah tanggal 21 Mei 2005.
Setelah menikah Ibu Nani mengandung.
Ibu Nani mengandung selama 9 bulan.
Pak Tomo dan Bu Nani sangat bahagia.
Mereka akan memiliki anak.

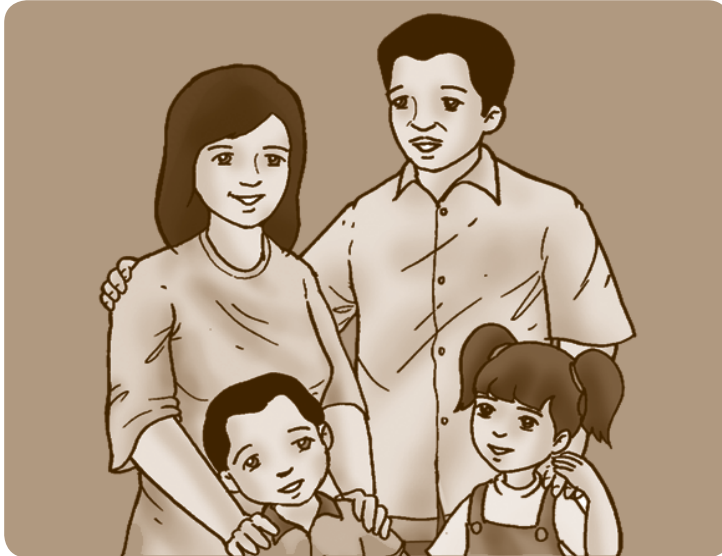
Tanggal 14 April 2006 Bu Nani melahirkan.
Anak Bu Nani seorang perempuan.
Anak Bu Nani diberi nama Risa.
Kelahiran Risa adalah peristiwa penting.

Gambar 3.2

Kelahiran anak merupakan peristiwa penting bagi keluarga.

Dua tahun kemudian anak kedua lahir.
Ia lahir pada tanggal 24 Juni 2008.
Anak kedua seorang laki–laki.
Pak Tomo dan Bu Nani memberi nama Adi.
Keluarga Pak Tomo sangat bahagia.
Keluarga Pak Tomo ada empat orang.
Mereka mengingat peristiwa penting yang dialami.

Tanggal 21 Mei 2005 adalah hari pernikahan.
Tanggal 14 April 2006 adalah hari kelahiran Risa.
Tanggal 24 Juni 2008 adalah hari kelahiran Adi.

Ayah, ibu, dan anak disebut keluarga inti.
Pak Tomo, Bu Nani, Risa, dan Adi
adalah satu keluarga.

Gambar 3.3

Ayah, ibu, dan anak merupakan keluarga inti.

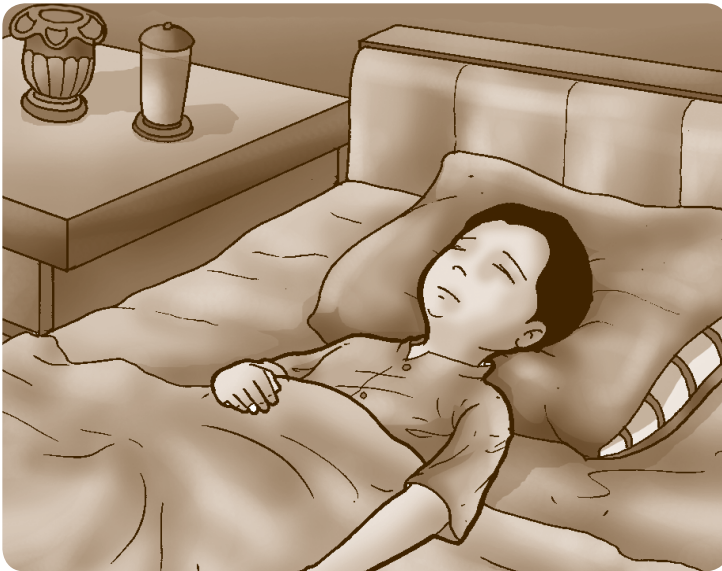
Risa mengalami peristiwa penting.
Tanggal 14 April Risa ulang tahun.
Bibi dan paman hadir.
Teman–teman Risa juga hadir.
Pesta ulang tahun Risa meriah.

Gambar 3.4

Perayaan ulang tahun merupakan peristiwa penting.

Paman Risa bermain sulap.
Semua anak kagum melihatnya.
Ada kelinci keluar dari topi.
Uang yang dapat menghilang.
Sapu tangan berubah menjadi tongkat.

Risa mendapat hadiah dari orangtuanya.
Risa mendapat buku cerita.
Buku cerita tersebut sangat menarik.
Risa juga diberi jam tangan lucu.
Risa merasa senang dan bahagia.

Adi juga mengalami peristiwa penting.
Suatu hari Adi sakit.
Kata dokter Adi sakit cacar air.
Adi sangat sedih.
Adi tidak bisa bermain.
Adi harus istirahat di rumah.

Gambar 3.5
Adi sedang sakit cacar air.

Adi sangat takut.
Di tubuhnya banyak bintik–bintik.
Bintik-bintiknya menyebar ke seluruh tubuh.

Setiap hari ibu merawat Adi.
Ibu menyuapi dan memberi Adi obat.
Ibu juga membacakan cerita.
Terima kasih ibu.
Terima kasih ayah.
Ibu dan ayah telah merawatku.

Setelah beristirahat dan meminum obat,
Adi mulai sembuh.
Badannya segar kembali.
Bintik–bintik di badan sudah hilang.

Terima kasih ibu dan ayah.
Terima kasih Tuhan telah menyembuhkanku.

Urutan Setiap Peristiwa Penting

Banyak peristiwa terjadi dalam hidup.
Peristiwa hidupmu dimulai
ketika kamu bangun tidur.
Peristiwa selanjutnya, yaitu mandi,
sarapan, dan berangkat sekolah.

Ayo, Jawab

Apa yang kamu lakukan setelah bangun tidur?

Ayo, Bernyanyi

Bangun Tidur

Ciptaan: NN

Bangun tidur kuterus mandi.
Tidak lupa menggosok gigi.
Habis mandi kutolong ibu.
Membersihkan tempat tidurku.

Di sekolah kamu juga mengalami peristiwa.
Contohnya, kamu belajar dan bermain.

Selanjutnya, kamu pulang sekolah.
Di rumah kamu beristirahat.
Kamu belajar dan mengerjakan tugas.
Kamu bermain bersama teman.
Kamu menonton televisi.
Akhirnya, tidur kembali di malam hari.

Setiap peristiwa penting dapat diabadikan.
Baik peristiwa penting keluarga atau diri.
Peristiwa penting diabadikan dalam foto atau video.
Kamera foto dan kamera video sebagai alatnya.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Lengkapilah tabel berikut.
Tuliskan berbagai peristiwa yang kamu alami.

Nama : ....
Tanggal : ....

Waktu	Kegiatan
05.00–06.00	Bangun dan merapikan tempat tidur.
06.00–07.00	....
07.00–10.00	....
10.00–13.00	....
13.00–15.00	....
15.00–18.00	....
18.00–21.00	Belajar dan mengerjakan tugas.
21.00–05.00	....

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Kegiatan Bersama

Kerjakan pada buku tugasmu.

Buat kelompok belajar.
Setiap anggota kelompok mengisi bagan berikut.

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

C Hubungan Antarperistiwa

Setiap peristiwa saling berhubungan.
Misalnya, ketika Risa ditegur ibu.
Ibu memiliki alasan menegur Risa.

Gambar 3.6

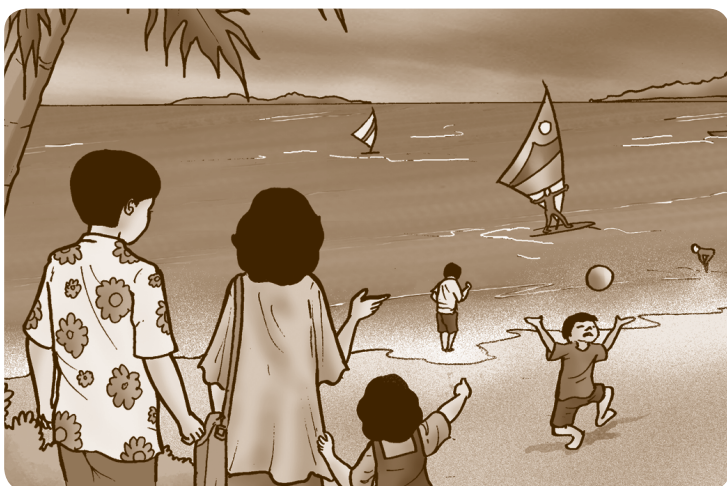
Ibu menegur Risa karena bertengkar.

Risa merebut mainan Adi.
Adi menangis karena mainannya direbut.
Risa telah membuat Adi menangis.
Ibu menegur Risa.
Jadi setiap peristiwa memiliki hubungan.

Sekarang kamu duduk di kelas dua.
Mengapa kamu bisa di kelas dua.
Karena sebelumnya kamu belajar di kelas satu.
Apakah kamu mengetahui yang akan terjadi?
Apa yang terjadi setelah kamu belajar di kelas dua?
Ya, kamu naik ke kelas tiga.

Gambar 3.7
Suasana belajar di kelas dua.

Kamu dapat menduga peristiwa yang akan terjadi.
Contohnya, kamu tidak pernah belajar.
Peristiwa apa yang mungkin terjadi?
Kemungkinannya nilai rapormu akan jelek.

Peristiwa yang dialami ada yang menyenangkan.
Misalnya, merayakan ulang tahun,
mendapat hadiah pemberian orangtuamu.
Liburan bersama keluarga juga menyenangkan.

Gambar 3.8
Berlibur merupakan peristiwa yang menyenangkan.

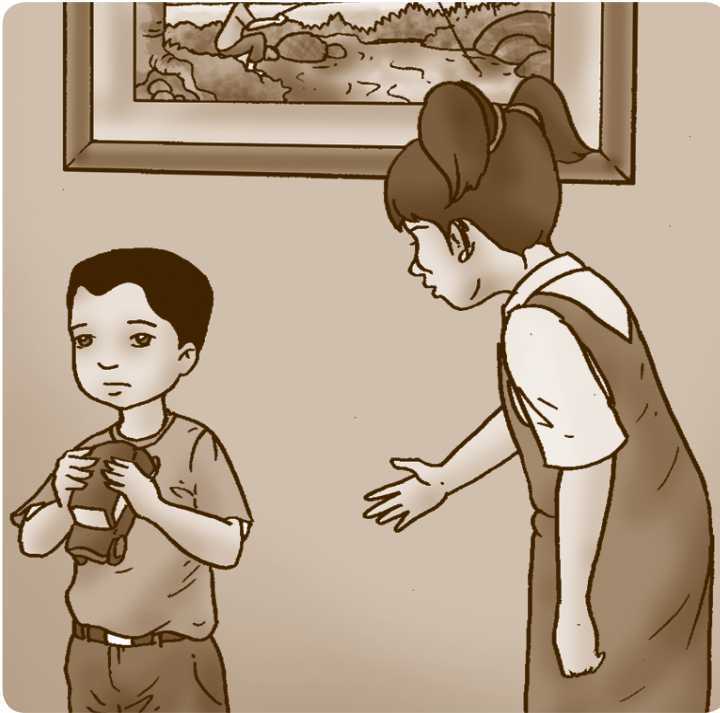
Ada juga peristiwa yang tidak menyenangkan.
Misalnya, mendapat nilai jelek.

D Melakukan Perubahan Diri

Setiap orang pernah mengalami peristiwa
yang tidak menyenangkan.
Contohnya, ketika Risa ditegur ibu
karena mengganggu adik.
Peristiwa tersebut tidak menyenangkan bagi Risa.
Ibu menasihati Risa.
Risa tidak boleh mengulangi perbuatannya.
Karena perbuatan Risa merugikan orang lain.
Risa telah membuat adiknya menangis.

Gambar 3.9

Adik menangis karena diganggu kakaknya.

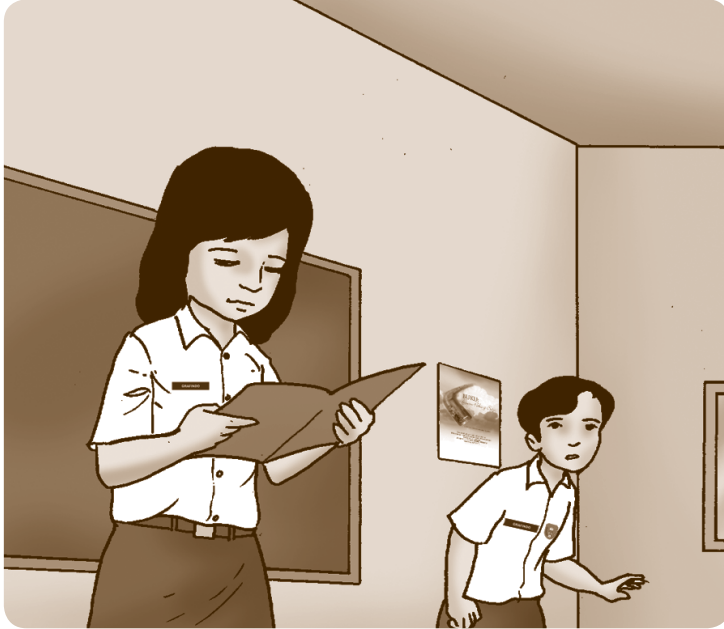
Risa meminta maaf kepada Adi.
Risa sadar telah berbuat yang tidak baik.
Risa berjanji kepada adiknya.
Ia tidak akan mengganggunya lagi.
Apalagi membuatnya menangis.
Risa akan lebih menyayangi adiknya.

Gambar 3.10

Risa meminta maaf kepada adiknya.

Hana teman Risa.
Hana juga mengalami peristiwa
tidak menyenangkan.
Ketika kelas satu Hana malas belajar.
Hana banyak bermain dengan temannya.
Ayah dan ibu sering menasihati Hana.
Tetapi, Hana tetap malas belajar.

Akhirnya, tiba waktu pembagian rapor.
Hana merasa malu.
Semua nilainya jelek.
Nilai temannya semua bagus.

Hana menyesal.
Ia pun berjanji.
Ia akan rajin belajar di kelas dua.

Hana ingin memperbaiki kesalahannya.
Hana ingin mendapatkan nilai bagus.
Peristiwa lalu dapat menjadi pelajaran.

Gambar 3.11

Akibat malas belajar, nilai rapor Hana menjadi jelek.

Sumber Ilmu

Perilaku tidak baik jangan ditiru.
Jika ingin pandai kamu harus:

1. rajin belajar;
2. rajin mengerjakan pekerjaan rumah;
3. disiplin bekerja;
4. tidak banyak bermain;
5. pandai membagi waktumu;
6. tidak mengulangi kesalahan;
7. mematuhi nasihat orangtua.

Ringkasan

1. Setiap orang memiliki peristiwa penting.
2. Setiap keluarga memiliki peristiwa penting.
3. Peristiwa yang terjadi ada yang menyenangkan, ada juga yang tidak menyenangkan.
4. Setiap peristiwa saling berhubungan.
5. Suatu peristiwa terjadi setelah peristiwa lain.
6. Peristiwa penting dapat diabadikan. Misalnya, menggunakan foto atau video.
7. Kesalahan di masa lalu harus diperbaiki.
8. Kesalahan masa lalu jangan diulang.

Ayo, Renungkan

Peristiwa penting apa yang menjadi kenangan kamu?
Peristiwa menyenangkan apa yang kamu alami?
Peristiwa tidak menyenangkan apa yang kamu alami?
Peristiwa apa yang berkesan bagimu?
Mengapa peristiwa itu terjadi padamu?
Bersama siapa kamu mengalami peristiwa?
Bagaimana cara kamu mengingat peristiwa itu?

Evaluasi Bab 3

Kerjakan pada buku tugasmu.

A. Pilih jawaban yang paling tepat.

1.

   Hari ulang tahun termasuk peristiwa ....
   a. biasa saja
   b. penting
   c. tidak penting
2. Contoh peristiwa menyenangkan, yaitu ....
   a. jatuh dari sepeda
   b. jatuh dari pohon
   c. menerima hadiah ulang tahun
3. Ayah, ibu, dan anak disebut ....
   a. keluarga inti
   b. kerabat
   c. keluarga dekat
4. Kumpulan orang yang memiliki hubungan darah karena pernikahan disebut ....
   a. tetangga
   b. saudara
   c. keluarga

5. Contoh peristiwa penting keluarga, yaitu ....
   a. pergi ke pasar
   b. pergi bermain
   c. kelahiran seorang anak
6. Peristiwa tidak menyenangkan, yaitu ....
   a.
   b.
   c.
7. Peristiwa yang telah dialami disebut peristiwa ....
   a. saat ini
   b. masa lalu
   c. masa depan

8. Jika rajin belajar kamu akan ....
   a. pandai
   b. nakal
   c. pelit
9 Hemat pangkal ....
   a. kaya
   b. pandai
   c. bersih

10.

   Gambar tersebut merupakan peristiwa ....
   a. biasa saja
   b. menyedihkan
   c. menggembirakan

B. Lengkapi kalimat berikut.

1. Keluarga inti terdiri atas ..., ..., dan ....
2. Kakak harus sayang kepada ....
3. Contoh peristiwa menyenangkan, yaitu ... dan ....
4. Contoh peristiwa tidak menyenangkan, yaitu ... dan ....
5. Cara memperbaiki diri, yaitu ... dan ....

Ayo, Kerjakan

Kerjakan pada buku tugasmu.

Tuliskan peristiwa penting yang kamu alami.

Hari dan Tanggal	Peristiwa	
	Menyenangkan	Tidak Menyenangkan
Senin Tanggal		
Selasa Tanggal		
Rabu Tanggal		
Kamis Tanggal		
Jumat Tanggal		
Sabtu Tanggal		
Minggu Tanggal		

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Evaluasi Semester 1

Kerjakan pada buku tugasmu.

A. Pilih jawaban yang paling tepat.

1. Surat kelahiran seseorang disebut ....
   a. KTP
   b. rapor
   c. akta kelahiran
2. Hasil belajarmu dapat kamu lihat di buku ....
   a. rapor
   b. biodata
   c. cerita
3. Bukti tertulis merupakan surat penting disebut ....
   a. surat
   b. dokumen
   c. kartu
4.

   Nomor Induk Kependudukan / *Personnel Registration Number* :

   No. AL.644.0001777
   UMUM

   PENCATATAN SIPIL
   REGISTRY OFFICE
   WARGA NEGARA INDONESIA
   NATIONALITY
   KUTIPAN AKTA KELAHIRAN
   EXCERPT OF BIRTH CERTIFICATE

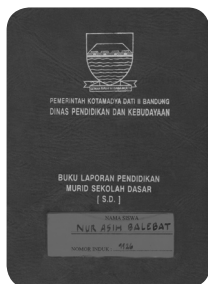
   Berdasarkan Akta Kelahiran Nomor 119/2006
   By virtue of Birth Certificate Number
   menurut stbld 1920 No. 751 Jo. 1927 No. 564
   in accordance with state gazette
   bahwa di Cimahi, hari Kamis, pkl. 22:05 pada tanggal limabelas
   that in *on date*
   Desember tahun duaribu lima telah lahir :
   on year *was born*
   FACHRI ALFARIZI NADJAD
   anak ke satu, laki-laki dari suami isteri :
   child no
   HANDIKA ERICK
   dan
   YATNI MAULANI

   Kutipan ini dikeluarkan di Cimahi
   The excerpt is issued
   pada tanggal empat Januari
   on date
   tahun duaribu enam.
   Kepala Dinas Tenaga Kerja, Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Cimahi

   PEMERINTAH KOTA CIMAHI
   DINAS TENAGA KERJA KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL

   Drs. HENDRA WS, MSI.
   NIP. 010 107 895.

   Akta kelahiran berguna untuk ....
   a. surat izin mengendarai mobil
   b. bukti lahir seorang anak
   c. mengetahui perkembangan belajar anak

5. Berikut bukan dokumen keluarga, yaitu ....
   a. album foto
   b. kartu keluarga
   c. surat kabar
6. Gambar tersebut dinamakan ....
   a. akta kelahiran
   b. buku rapor
   c. kartu pelajar
7. Dokumen yang menyatakan murid sekolah, yaitu ....
   a.

   Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

   b.

   Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

   c.

   Sumber: *Dokumentasi Penerbit*

8. Berikut bukan merupakan dokumen, yaitu ....
   a. ijazah
   b. KTP
   c. mobil mainan
9. Menyimpan uang kuno termasuk ....
   a. hak
   b. kewajiban
   c. koleksi
10. Pengemudi mobil harus membawa ....
   a. buku rapor
   b. ijazah
   c. SIM
11. Hari ulang tahun termasuk peristiwa ....
   a. biasa saja
   b. penting
   c. tidak penting
12.

   Anak yang rajin belajar hasilnya akan menjadi ....
   a. pandai
   b. nakal
   c. pelit

13. Kumpulan orang yang memiliki hubungan darah karena pernikahan disebut ....
    a. tetangga
    b. saudara
    c. keluarga
14. Ayah ibu dan anak disebut ....
    a. keluarga inti
    b. kerabat
    c. keluarga dekat
15. Peristiwa yang telah dialami disebut peristiwa ....
    a. saat ini
    b. masa lalu
    c. masa depan

B. Lengkapi kalimat berikut.

1. Akta kelahiran adalah ....
2. KTP berguna untuk ....
3. Contoh dokumen yang kamu miliki, yaitu ....
4. Jika nilai rapormu kurang bagus kamu akan ....
5. Cara merawat buku, yaitu ....
6. Peristiwa yang menyenangkan, yaitu ....
7. Cara merawat foto, yaitu ....
8. Keluarga adalah ....
9. Peristiwa penting yang terjadi di keluargamu, yaitu ....
10. Usaha untuk memperbaiki diri, yaitu ....

Tema 3

Keluarga

Setiap anggota keluarga memiliki kedudukan.
Setiap anggota keluarga juga memiliki peran.
Ayah berperan sebagai kepala keluarga.
Ayah bertanggung jawab terhadap keluarga.
Ibu berperan sebagai kepala rumah tangga.
Ibu bertanggung jawab mengurus rumah tangga.
Anak berperan sebagai anggota keluarga.
Tugas anak adalah belajar.
Setiap anggota keluarga harus menjalankan perannya dengan baik.

Setiap anggota keluarga memiliki pengalaman dalam menjalankan perannya.
Ayah, ibu, anak, maupun anggota keluarga lainnya memiliki pengalaman.
Pengalaman berupa peristiwa mengesankan.

Dalam menjalankan perannya,
setiap anggota keluarga saling membantu.
Setiap anggota keluarga saling menyayangi.
Kehidupan keluarga menjadi nyaman.

Setiap keluarga memiliki silsilah.
Silsilah keluarga adalah asal-usul keluarga.
Ada asal-usul orangtua.
ada juga asal-usul saudara.
Semua orang memiliki asal-usul.

Peran Setiap Anggota Keluarga

Apa Manfaat Bagiku?

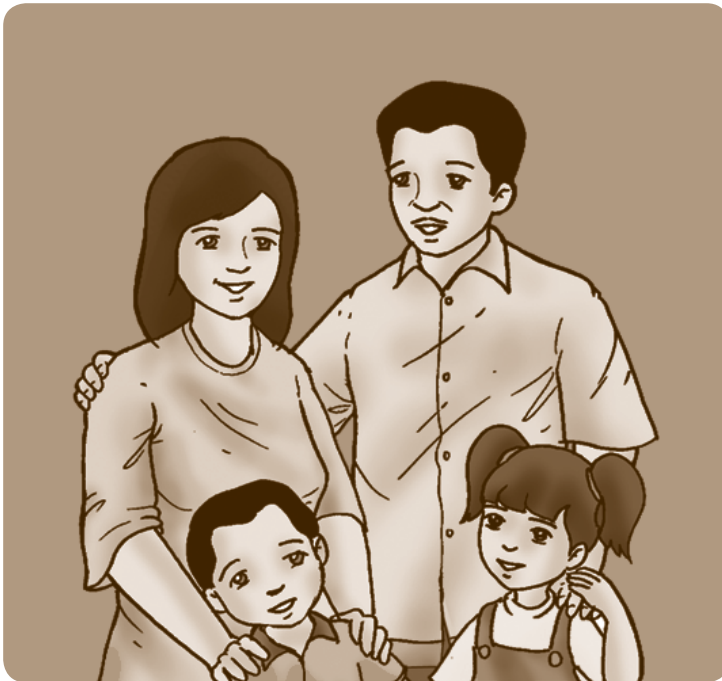
Dengan mempelajari bab ini, kamu dapat mendeskripsikan kedudukan dan peran anggota keluarga serta lingkungan tetangga.

Kata Kunci

Ayah, ibu, anak, peran, dan kedudukan.

Setiap anggota keluarga memiliki kedudukan.
Setiap anggota keluarga juga memiliki peran.
Setiap anggota keluarga harus menjalankan peran dengan baik.
Bagaimana dengan kamu?
Pada bab ini akan dipelajari peran dan kedudukan tersebut.

A Kedudukan dan Peran Anggota Keluarga

Keluarga terbentuk karena pernikahan.
Keluarga inti terdiri atas ayah, ibu, dan anak.
Keluarga Pak Tomo terdiri atas Pak Tomo,
Ibu Nani, Risa, dan Adi.

Gambar 4.1

Ayah, ibu, dan anak merupakan keluarga inti.

Pak Tomo berkedudukan sebagai suami.
Ia suami dari Bu Nani.
Pak Tomo juga berkedudukan sebagai ayah.
Ia ayah dari Risa dan Adi.
Pak Tomo juga berkedudukan
sebagai kepala keluarga.
Ia kepala keluarga bagi istri dan anaknya.

Bu Nani berkedudukan sebagai istri.
Ia istri dari Pak Tomo.
Bu Nani juga berkedudukan sebagai ibu.
Ia ibu dari Risa dan Adi.
Ia juga berkedudukan sebagai kepala rumah tangga.

Risa anak Pak Tomo dan Bu Nani.
Risa adalah kakak Adi.

Ayo, Jawab

Anak ke berapakah kamu?
Berapa jumlah saudaramu?

Gambar 4.2

Risa adalah kakak Adi.

Risa anak pertama keluarga Pak Tomo.
Risa disebut anak sulung.
Kedudukan Risa dalam keluarga sebagai anak.

Adi anak Pak Tomo dan Bu Nani.
Adi adalah adik Risa.
Adi adalah anak terakhir di keluarganya.
Adi disebut anak bungsu.
Kedudukan Adi sebagai anak.
Ia juga sebagai anggota keluarga.

Apa peran setiap anggota keluarga?
Peran adalah sesuatu yang harus dilakukan.
Peran harus sesuai dengan kedudukannya.

Apa peran Pak Tomo sebagai suami?
Ia harus melindungi istrinya.
Ia harus menyayangi istrinya.
Ia harus menafkahi istrinya.

Apa peran Pak Tomo sebagai ayah?
Ia harus melindungi anaknya.
Ia harus menyayangi anaknya.
Ia harus memenuhi kebutuhan anaknya.
Ia harus mendidik anaknya.

Apa peran Bu Nani sebagai istri?
Ia harus menyayangi suaminya.
Ia harus patuh kepada suaminya.
Ia harus menuruti perintah suaminya.

Apa peran Bu Nani sebagai ibu?
Ia harus melindungi anaknya.
Ia harus menyayangi anaknya.
Ia harus memenuhi kebutuhan anaknya.
Ia harus mendidik anaknya.

Apa peran Risa dan Adi sebagai anak?
Mereka harus patuh kepada orangtua.
Mereka harus berbakti kepada orangtua.
Mereka harus membantu orangtua.

Apa peran Risa sebagai kakak?
Ia harus menyayangi adiknya.
Ia harus melindungi adiknya.
ia harus mendidik adiknya.

Apa peran Adi sebagai adik?
Ia harus menyayangi kakaknya.
Ia harus melindungi kakaknya.
Ia harus membantu kakaknya.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Tulis kedudukan dan peran anggota keluargamu.

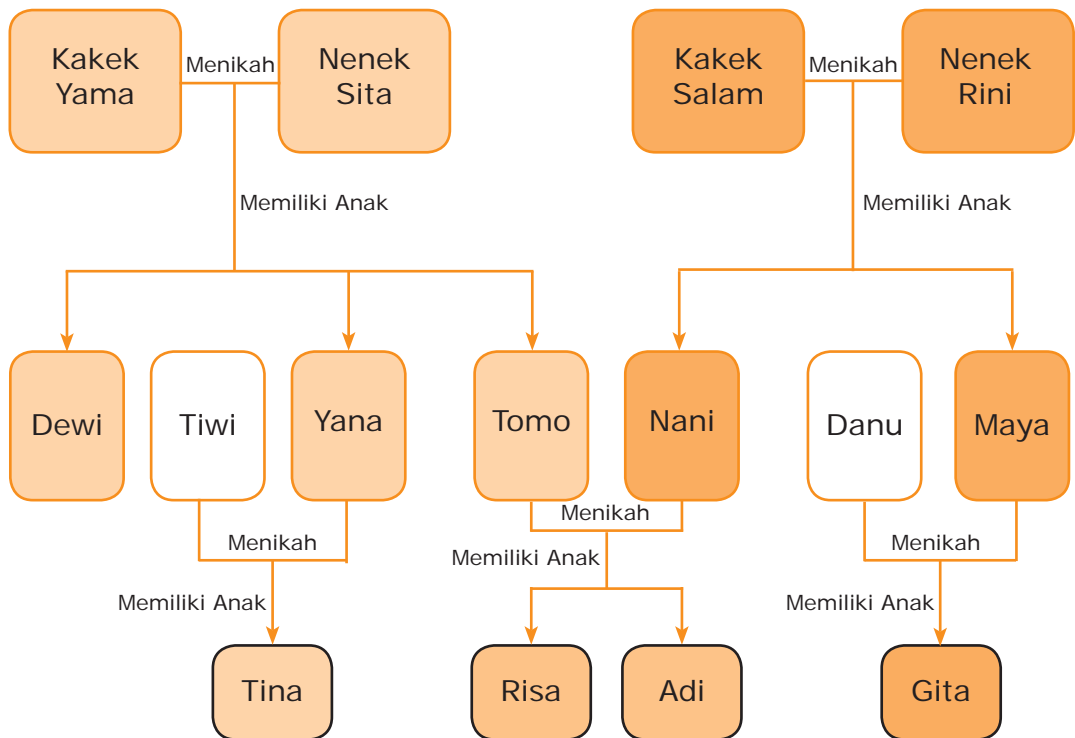
Anggota Keluarga	Kedudukan	Peran
Ayah Nama : .... [Tempelkan Foto Ayahmu]		
Ibu Nama : .... [Tempelkan Foto Ibumu]		
Anak ke-1 Nama : .... [Tempelkan Foto Anak ke-1]		
Anak ke-2 Nama : .... [Tempelkan Foto Anak ke-2]		
Anak ke-3 Nama : .... [Tempelkan Foto Anak ke-3]		

Kumpulkan hasilnya pada gurumu.

B Silsilah Keluarga

Silsilah keluarga adalah asal–usul suatu keluarga.
Ada ayah dan ada ibu.
Ayah dan ibu juga memiliki orangtua.
Orangtua ayah dan ibu adalah kakek dan nenek.

Ayah dan ibu juga memiliki adik dan kakak.
Adik dan kakak ibu memiliki anak.
Inilah yang dinamakan silsilah keluarga.

Sudahkah kamu mengetahui silsilah keluargamu?
Berikut contoh bagan silsilah keluarga.

1. Kakek Yama dan Nenek Sita memiliki tiga orang anak.
   Mereka adalah Tomo, Yana, dan Dewi.
   Tomo menikah dengan Nani.
   Mereka memiliki dua orang anak.
   Nama anaknya Risa dan Adi.
2. Yana menikah dengan Tiwi.
   Mereka memiliki satu orang anak.
   Anak mereka bernama Tina.
   Dewi anak bungsu Kakek Yama.
   Dewi belum menikah.
3. Kakek Salam dan Nenek Rini memiliki dua orang anak.
   Anak mereka adalah Nani dan Maya.
   Nani menikah dengan Tomo.
   Mereka memiliki dua orang anak.
   Anak mereka adalah Risa dan Adi.
4. Maya menikah dengan Danu.
   Mereka memiliki satu orang anak.
   Nama anak mereka Gita.

Ayo, Jawab

Siapa saja saudara-saudaramu dari keluarga ayah dan ibumu?

Gambar 4.3

Asyiknya berkumpul bersama keluarga.

5. Risa memiliki dua kakek dan dua nenek.
   Kakek Yama dan nenek Sita
   adalah orangtua ayah Risa.
   Kakek Salam dan nenek Rini
   adalah orangtua ibu Risa.
6. Risa memiliki tante atau bibi.
   Tante Dewi, Tante Tiwi, dan Tante Maya.
   Tante adalah adiknya ayah atau adik ibu.
   Ada Tante Dewi, adiknya ayah.
   Ada Tante Tiwi, istri paman Yana.
   Ada juga Tante Maya, adiknya ibu.
7. Risa memiliki dua orang paman.
   Paman Yana dan Paman Danu.
   Paman sering dipanggil om.
   Paman Yana adiknya ayah.
   Paman Danu suami tante Maya.
8. Risa memiliki dua orang sepupu.
   Namanya Tina dan Gita.
   Sepupu adalah anak paman atau tante.
   Tina adalah anak Paman Yana dan Tante Tiwi.
   Gita adalah anak Tante Maya dan Paman Danu.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Benar atau salah pernyataan berikut.

1. Tina adalah tantenya Risa.
2. Danu adalah omnya Risa.
3. Adi adalah sepupu Gita.

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Kegiatan Bersama

Kerjakan pada buku tugasmu

Setiap daerah memiliki panggilan yang berbeda terhadap keluarga. Misalnya, di Sumatra Utara kakek dipanggil opung. Di Jawa Tengah dan Jawa Timur paman dipanggil Pak Lik. Nah, apa panggilan di keluargamu terhadap orang-orang berikut?

No.	Kedudukan	Panggilan di Keluargamu
1.	Ayah	
2.	Ibu	
3.	Orangtua ayah yang laki-laki	
4.	Orangtua ayah yang perempuan	
5.	Adik laki-laki ayah	
6.	Adik perempuan ibu	
7.	Kakak laki-laki ibu	
8.	Kakak perempuan ayah	

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Ringkasan

1. Setiap anggota keluarga memiliki kedudukan dan peran di keluarga.
2. Ayah berkedudukan sebagai kepala keluarga. Ayah bertanggung jawab terhadap anggota keluarga.
3. Ibu berkedudukan sebagai kepala rumah tangga. Ibu bertanggung jawab mengurus rumah tangga.
4. Anak berkedudukan sebagai anggota keluarga. Tugas anak adalah belajar.
5. Silsilah keluarga adalah asal-usul keluarga.

Ayo, Renungkan

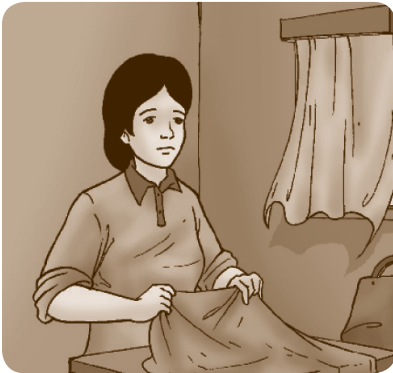
Apa kedudukanmu di keluarga?
Apa peranmu dalam keluarga?
Berapa jumlah anggota keluargamu?
Apa seluruh anggota keluargamu tinggal satu rumah?
Bagaimana kamu melaksanakan peranmu?
Bagaimana perasaanmu melaksanakan peranmu?

Evaluasi Bab 4

Kerjakan pada buku tugasmu.

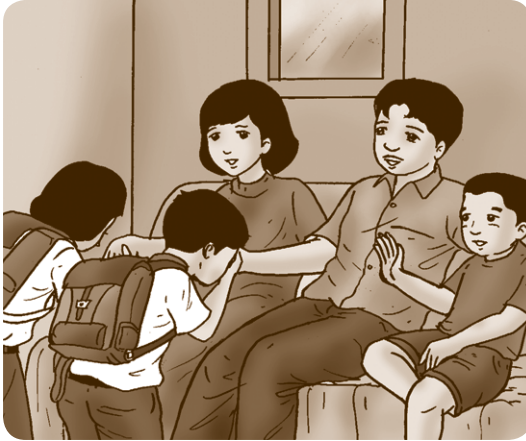
A. Pilih jawaban yang tepat.

1.

   Kedudukan ayah, yaitu sebagai ... ibu.
   a. suami
   b. istri
   c. anak
2. Keluarga inti terdiri atas ....
   a. ayah, ibu, dan nenek
   b. ayah, anak, dan pembantu
   c. ayah, ibu, dan anak-anak
3.

   Kedudukan ibu, yaitu sebagai ... ayah.
   a. suami
   b. istri
   c. anak

4. Anak sulung adalah anak ....
   a. terakhir
   b. kedua
   c. pertama
5. Anak terakhir disebut juga anak ....
   a. sulung
   b. bungsu
   c. tunggal
6.

   Dalam keluarga, anak berkedudukan sebagai ....
   a. kepala keluarga
   b. kepala rumah tangga
   c. anggota keluarga
7. Anak yang tidak memiliki saudara disebut anak ....
   a. sulung
   b. bungsu
   c. tunggal
8. Ibu dilahirkan oleh ....
   a. kakek
   b. nenek
   c. tante

9.

Kamu harus ... orangtua.

a. menghormati

b. membantah

c. melawan

10. Kamu harus ... adik.

a. menyayangi

b. membenci

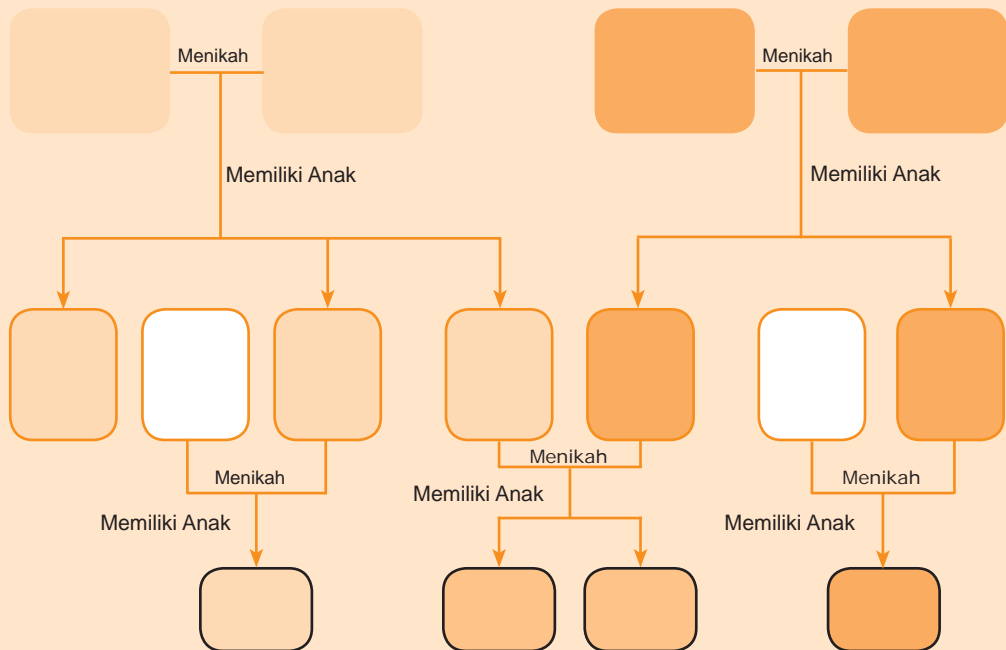
c. memarahi

B. Lengkapi kalimat berikut.

1. Peran seorang ayah, yaitu ....
2. Peran seorang ibu, yaitu ....
3. Silsilah keluarga adalah ....
4. Keluarga inti terdiri atas ..., ..., dan ....
5. Ayah dilahirkan oleh ....

Ayo, Kerjakan

Kerjakan pada buku tugasmu.

Buatlah silsilah keluargamu.
Mintalah bantuan ayah dan ibumu.

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Melaksanakan Peran dalam Keluarga

Apa Manfaat Bagiku?

Dengan mempelajari bab ini, kamu dapat menceritakan peran setiap anggota keluarga. Kamu juga dapat melaksanakan peran dalam keluarga.

Kata Kunci

Anggota keluarga, kasih sayang, peran, dan kewajiban.

Setiap anggota keluarga memiliki peran dan kedudukan.
Setiap anggota keluarga harus saling menyayangi.
Mereka juga harus saling membantu.
Jika saling menyayangi dan saling membantu keluarga akan menjadi rukun.

A Menceritakan Peran Anggota Keluarga

Setiap anggota keluarga memiliki kedudukan.
Mereka juga memiliki peran masing-masing.
Setiap anggota keluarga dapat bekerja sama.
Dengan bekerja sama beban menjadi ringan.

Gambar 5.1
Keluarga Pak Tomo sedang memasak.

Pak Tomo adalah suami Bu Nani.
Pak Tomo adalah ayah Risa dan Adi.
Kedudukan Pak Tomo sebagai suami Bu Nani.
Pak Tomo bertanggung jawab
terhadap seluruh anggota keluarga.
Pak Tomo bekerja di perusahaan swasta.
Pak Tomo mendapatkan penghasilan.
Penghasilan Pak Tomo untuk kebutuhan keluarga.

Misalnya, digunakan untuk membeli rumah.
Digunakan membeli pakaian dan makanan.
Digunakan juga untuk sekolah anaknya.

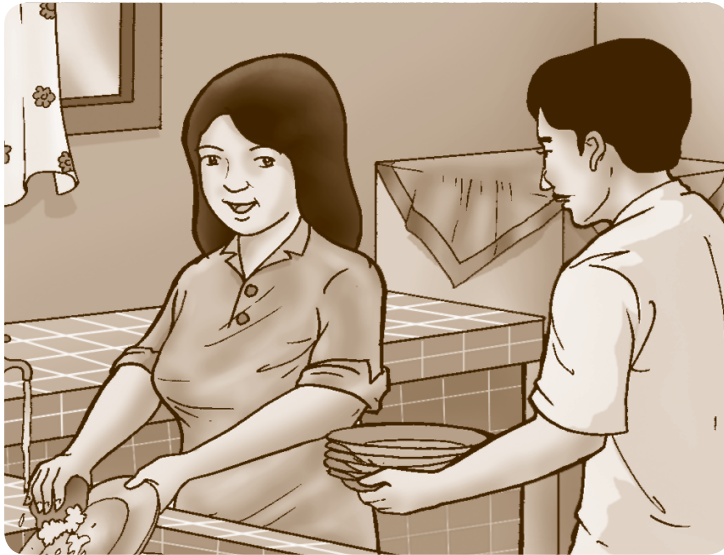
Gambar 5.2

Pak Tomo sedang bekerja.

Bu Nani adalah istri Pak Tomo.
Bu Nani sebagai kepala rumah tangga.
Bu Nani mengurus keperluan rumah tangga.

Bu Nani dan Pak Tomo saling membantu.
Pak Tomo membantu pekerjaan istrinya.
Bu Nani sebagai guru taman kanak-kanak.
Bu Nani mengajar di sekolah dekat rumahnya.

Bu Nani menyiapkan makanan untuk keluarga.
Ia juga membereskan tugas di rumah.
Ia harus mengurus rumah tangga.
Ia juga harus bekerja.

Ayah, Risa, dan Adi selalu membantu Ibu.
Risa membantu ibu menyapu lantai rumah.
Adi membantu menyapu halaman.
Ayah membantu ibu mencuci piring.
Jika pekerjaan dikerjakan bersama,
pekerjaan menjadi lebih ringan.
Pekerjaan juga cepat selesai.

Gambar 5.3

Ayah membantu ibu mencuci piring.

Orangtua berkewajiban mendidik anaknya.
Orangtua harus membimbing anak.
Orangtua harus memberikan pendidikan yang baik.
Anak baik akan berbakti kepada orangtuanya.

Risa sekolah di Sekolah Dasar Pertiwi.
Risa duduk di kelas dua.
Adi sekolah di Taman Kanak-Kanak Tunas Bangsa.
Bu Nani mengajar di sana.

Risa dan Adi memiliki kewajiban di rumah.
Risa dan Adi juga memiliki kewajiban di sekolah.

Gambar 5.4

Risa bersiap untuk mengikuti pelajaran di kelas.

Sumber Ilmu

Kewajiban seorang anak di rumah, yaitu:
1. belajar dengan sungguh-sungguh;
2. menghormati dan menyayangi kedua orangtua;
3. membantu orangtua;
4. membahagiakan orangtua;
5. mematuhi nasihat orangtua;
6. menunaikan ibadah kepada Tuhan.

B Menceritakan Perubahan Peran dalam Keluarga

Ibu Nani pergi ke Surabaya.
Ibu mengikuti pelatihan guru.
Ibu Nani terpilih mewakili sekolahnya.
Ibu pergi ke Surabaya selama tiga hari.

Gambar 5.5
Ibu bersiap-siap untuk pergi ke Surabaya.

Risa dan Adi sedih sekali.
Mereka akan jauh dari ibu.
Ayah menghibur Risa dan Adi.

Esok paginya, ayah bangun pagi sekali.
Ayah memasak nasi goreng untuk sarapan pagi.
Mereka sarapan pagi bersama.

Ayah mencuci piring di dapur.
Wah, ayah terlihat sibuk sekali.
Risa dan Adi membantu Ayah.

Gambar 5.6

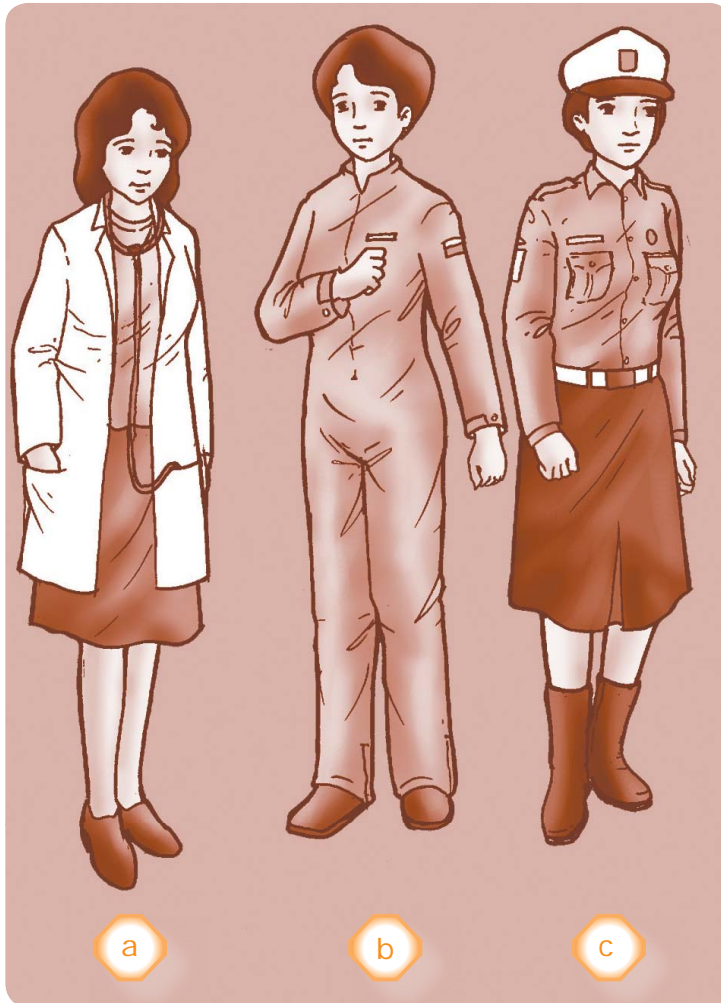
Pak Tomo menggantikan peran ibu.

Ibu Nani tidak ada di rumah.
Ayah berperan mengurus rumah tangga.
Peran ayah menjadi berubah.
Peran dalam keluarga dapat berubah,
sesuai dengan keadaan yang terjadi.

Santi adalah teman sekelas Risa.
Santi sudah tidak memiliki ayah lagi.
Ayah Santi telah meninggal.
Ayahnya meninggal ketika Santi kelas satu.

Santi disebut anak yatim.
Ia sudah tidak memiliki ayah lagi.
Ibunya Santi berperan sebagai kepala keluarga.
Ibunya Santi bekerja mencari nafkah.
Ibu juga mengurus pekerjaan rumah tangga.

Santi dan kakaknya membantu ibunya.
Jadi, ibunya tidak terlalu lelah bekerja.

Perubahan peran juga terjadi di masyarakat.
Banyak perempuan melakukan pekerjaan laki-laki.
Misalnya, dokter perempuan atau pilot perempuan.
Ada juga polisi perempuan.

Ayo, Jawab

Apa cita-citamu jika sudah dewasa? Inginkah kamu menjadi dokter, pilot, atau polisi?

Gambar 5.7

Perempuan juga dapat bekerja, yaitu menjadi:
a. dokter;
b. pilot;
c. polisi.

Perempuan dapat memiliki jabatan penting.
Apakah kamu ingin seperti mereka?

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.
Gunakan pensilmu.
Hubungkan kolom kiri dengan pasangannya di kolom kanan.

Anggota Keluarga	Peran
Ayah	Belajar yang tekun
Ibu	Membantu pekerjaan rumah tangga
Anak	Kepala keluarga
Nenek	Kepala rumah tangga
Pembantu	Bermain dengan cucu

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

C Melaksanakan Peran dalam Keluarga

Risa sangat sayang kepada ibu.
Risa sedih jika ibu sakit.
Risa selalu membantu ibunya.
Agar ibu tidak terlalu lelah.

Hari Minggu adalah hari keluarga.
Pada hari Minggu ayah dan ibu tidak bekerja.
Setiap hari Minggu, Risa dan keluarganya kerja bakti.

Gambar 5.8
Risa dan keluarganya kerja bakti.

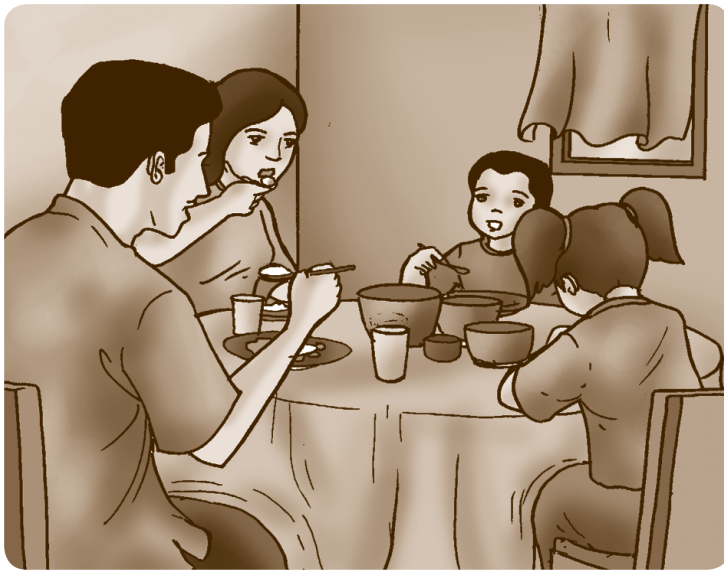
Risa, Adi, ayah, dan ibu terlihat sibuk.
Mereka memiliki tugas yang berbeda.
Semua bekerja untuk membersihkan rumah.
Risa membantu membersihkan kaca jendela.

Ibu merapikan tanaman.
Ayah menyapu dan mencabuti rumput.
Adi membantu Risa membersihkan kaca.

Risa dan Adi senang membantu orangtuanya.
Mereka bekerja bakti membersihkan rumah.
Mereka menyapu dan mengepel.
Tugas membersihkan rumah telah selesai.
Ibu mengajak Risa ke dapur.

Gambar 5.9
Risa membantu ibu memasak di dapur.

Hari ini ibu memasak masakan istimewa.
Risa dan Adi telah lelah bekerja bakti.
Risa membantu ibu memasak di dapur.
Ibu dan Risa sibuk di dapur.
Risa mengamati ibunya memasak di dapur.
Wah, masakan ibu harum sekali.
Pasti masakan ibu enak.

Masakan telah matang.
Semua telah berkumpul di meja makan.
Semua tidak sabar menikmati masakan.
Emmm ... masakan ibu dan Risa lezat sekali.

Gambar 5.10

Keluarga Pak Tomo sedang makan.

Ayah mengucapkan terima kasih. Karena Ibu dan Risa telah memasak makanan istimewa hari itu.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Ceritakanlah pengalamanmu membantu orangtua di rumah.

Pengalamanku Membantu Ayah dan Ibu di Rumah

....

....

....

....

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Ringkasan

1. Setiap anggota keluarga memiliki pengalaman. Setiap anggota keluarga memiliki peran dalam keluarga.
2. Setiap anggota keluarga harus menjalankan perannya.
3. Peran dalam keluarga dapat berubah. Perubahan terjadi sesuai dengan keadaan.
4. Setiap anggota keluarga harus saling menyayangi. Keluarga juga harus saling membantu.

Ayo, Renungkan

Apakah kedudukanmu dalam keluarga?
Bagaimanakah peranmu dalam keluarga?
Ceritakan peranmu dalam keluarga?
Bagaimanakah pengalamanmu melaksanakan peran sebagai anak?

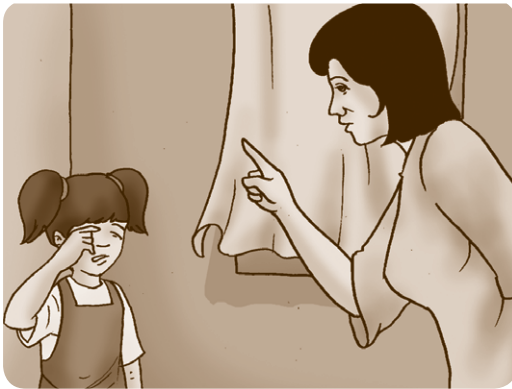
Evaluasi Bab 5

Kerjakan pada buku tugasmu.

A. Pilih jawaban yang paling tepat.

1. Agar pandai, kamu harus rajin ....
   a. menabung
   b. bekerja
   c. belajar
2. Keluarga terdiri atas ayah, ..., dan ....
   a. ibu dan paman
   b. ibu dan nenek
   c. ibu dan anak
3. Orangtua yang berperan sebagai kepala rumah tangga, yaitu ....
   a. ayah
   b. ibu
   c. nenek
4.

   Pekerjaan yang dikerjakan bersama akan terasa ....
   a. ringan
   b. berat
   c. kacau

5. Kewajiban orangtua, yaitu ....
   a. memberi uang jajan
   b. mendidik anak
   c. mengajak jalan-jalan
6. Peran anak dalam keluarga, yaitu ....
   a. mencari uang
   b. bekerja
   c. membantu orangtua
7.

   Nasihat orangtua harus ....
   a. didengarkan
   b. dibantah
   c. dilawan
8. Ayah membeli obat di ....
   a. toko buku
   b. apotek
   c. rumah sakit
9. Tugas anak di sekolah, yaitu ....
   a. belajar
   b. bermain
   c. bercerita

10. Anak yang tidak memiliki ayah disebut ....
    a. yatim
    b. piatu
    c. tiri

B. Lengkapilah kalimat berikut.

1. Peran ayah di dalam keluarga, yaitu ....
2. Peran ibu dalam keluarga, yaitu ....
3. Peran anak di dalam keluarga, yaitu ....
4. Contoh perubahan peran dalam keluarga, yaitu ....
5. Pekerjaan cepat selesai jika dikerjakan ....

Tema 4

Kerja Sama

Manusia tidak dapat hidup sendirian.
Manusia tidak dapat memenuhi semua kebutuhannya sendiri.
Ketika membutuhkan buku,
kamu memerlukan penjual buku.
Ketika kita membutuhkan pakaian,
kita memerlukan penjual pakaian.

Manusia adalah makhluk sosial
yang selalu membutuhkan orang lain.
Sebagai makhluk sosial, kita memiliki tetangga.
Kita harus hidup rukun dengan tetangga.
Kita perlu melakukan kerja sama.
Kerja sama dapat dilakukan
dalam bentuk kerja bakti.
Dengan bekerja sama
semua pekerjaan berat menjadi ringan.
Pekerjaan juga menjadi cepat selesai.

Bab 6

Kerja Sama di Lingkungan Sekitar

Apa Manfaat Bagiku?

Dengan mempelajari bab ini, kamu dapat mengetahui bentuk kerja sama di lingkungan tetangga. Kamu juga dapat memberi contoh bentuk kerja sama di lingkungan tetangga.

Kata Kunci

Kerja sama dan tetangga

Setiap orang pasti tidak dapat hidup sendirian. Setiap orang membutuhkan orang lain dalam hidupnya. Setiap orang harus bekerja sama. Misalnya kerja sama membersihkan lingkungan.

A Bentuk Kerja Sama di Lingkungan Sekitar

Manusia adalah makhluk sosial.
Artinya, manusia suka bergaul.
Kamu membutuhkan orang lain.
Kamu tidak dapat hidup sendiri.
Kamu membutuhkan teman.

Di sekolah, kamu memiliki teman.
Di rumah, kamu memiliki saudara.
Di lingkungan rumah, kamu memiliki tetangga.

sumber: *www.sekolahalamjogja.com*

Gambar 6.1

Kamu membutuhkan teman untuk bergaul.

Setiap tetangga memiliki perbedaan.
Berasal dari suku yang berbeda.
Adatnya berbeda.
Agamanya juga berbeda.
Walaupun berbeda, tetapi tetap bersatu.

Kamu harus hidup rukun dengan tetangga.
Hidup rukun membuat keadaan nyaman.
Dengan tetangga harus saling menghormati.
Dengan tetangga juga harus saling menghargai.

Sumber Ilmu

Walaupun suku bangsa di Indonesia beragam,
kita harus tetap bersatu.
Kita harus hidup rukun dengan teman dan tetangga.
Dengan tetangga harus saling menghargai.
Dengan tetangga harus saling menghormati.
Hidup rukun membuat lingkungan menjadi nyaman.

Risa tinggal di RT 06.
Warga RT 06 melaksanakan kerja bakti.
Kerja bakti dilaksanakan setiap hari Minggu.
Kerja bakti bertujuan menjaga kebersihan.
Kerja bakti, mempererat persaudaraan.

Hari Minggu, warga RT 06 telah berkumpul.
Sebelum kerja bakti, warga senam bersama.
Senam pagi dipimpin oleh Bu Retno.
Bu Retno adalah guru olahraga SMPN 01.

Gambar 6.2

Warga bersenam pagi di lapangan.

Setelah senam, warga melaksanakan kerja bakti.
Semua warga ikut kerja bakti.
Ibu-ibu menyiapkan makanan untuk warga.
Warga melaksanakan kerja bakti dengan gembira.
Warga membersihkan jalan.
Mereka membersihkan saluran air.
Mereka juga membersihkan bak sampah.

Gambar 6.3

Warga bekerja bakti membersihkan lingkungan.

Pak RT menghimbau masyarakat
agar tidak membuang sampah sembarangan.
Masyarakat juga harus memisahkan sampah organik
dan sampah nonorganik

Sumber Ilmu

Sampah organik adalah sampah yang tidak dapat didaur ulang. Contohnya sisa makanan.
Sampah nonorganik adalah sampah yang dapat didaur ulang menjadi barang lain yang lebih berguna. Contohnya plastik, kertas, gelas, dan kaleng.

Sampah jangan dibuang di selokan,
nanti selokan akan tersumbat.
Jika selokan tersumbat, akan terjadi banjir.

Gambar 6.4

Membuang sampah pada tempatnya.

Kerja bakti selesai pukul 11.
Lingkungan warga menjadi bersih.
Lingkungan bersih adalah lingkungan yang sehat.
Kerja bakti dapat mempererat hubungan antarwarga.
Risa juga mendapatkan teman.
Teman baru Risa bernama Rini.
Ternyata, Rini seusia dengan Risa.
Keluarga Rini adalah tetangga baru.
Risa senang sekali mendapat teman baru.
Mereka sudah tampak akrab.

B Manfaat Kerja Sama di Lingkungan Sekitar

Kebersihan adalah pangkal kesehatan.
Lingkungan yang bersih pasti indah dilihat.
Selain itu, pasti juga sehat.

Ayo, Jawab

Apa yang kamu lakukan jika melihat banyak sampah tercecer?

Gambar 6.5

Lingkungan yang bersih dan asri.

Lingkungan kotor sarang penyakit.
Di lingkungan kotor pasti tidak nyaman.
Banyak sampah dan banyak lalat.

Gambar 6.6

Lingkungan kotor menimbulkan banyak penyakit.

Agar sehat, lingkungan harus dibersihkan.
Masyarakat harus rajin mengadakan kerja bakti.
Agar lingkungan tetap bersih.
Membuang sampah harus pada tempatnya.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Tuliskan (B) jika pernyataan itu benar.
Tuliskan (S) jika pernyataan itu salah.

1. Kebersihan pangkal kesehatan.
2. Kerja sama dapat mempererat persaudaraan.
3. Gotong royong budaya Indonesia.
4. Bekerja sama membuat pekerjaan cepat selesai.
5. Membuang sampah ke sungai dapat menyebabkan banjir.

Kumpulkan hasilnya pada gurumu.

Setiap rumah memiliki bak sampah.
Setiap hari, petugas kebersihan mengambil sampah.
Kemudian, sampah dibuang ke tempat khusus sampah.

Sumber Ilmu

Membuang sampah sembarangan adalah perilaku tidak baik dan tidak terpuji.
Biasakan membuang sampah pada tempatnya.
Mulailah kebiasaan tersebut saat ini.

Gardu ronda di lingkungan rumah Risa rusak.
Atap gardu ronda banyak yang berlubang.
Ketika hujan, gardu ronda bocor.
Pak RT mengajak warga memperbaiki gardu ronda.
Ajakan itu disambut baik warga.

Mereka akan memperbaiki gardu ronda.
Warga memperbaiki gardu ronda bersama-sama.
Kerja bakti dipimpin oleh Ketua RT.

Gambar 6.7

Warga bergotong royong membangun pos ronda.

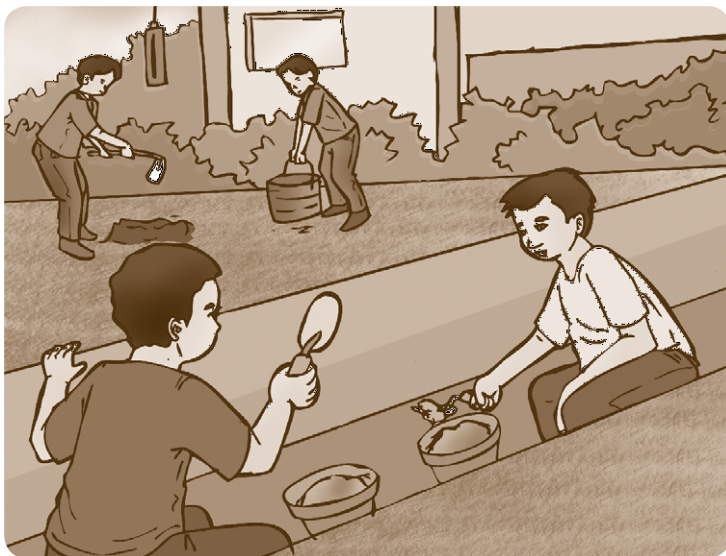
Pekerjaan memperbaiki gardu telah selesai.
Waktu pengerjaan tidak lama.
Semua orang bekerja sama.

Dengan bekerja sama, pekerjaan cepat selesai.
Pekerjaan berat jadi terasa ringan.
Kerja sama telah diwariskan
secara turun-temurun.
Kerja sama mempererat tali persaudaraan.
Kerja sama juga meningkatkan persatuan.

Sumber Ilmu

1. Kerja sama adalah saling membantu dengan sesama.
2. Gotong royong adalah bekerja bersama-sama (tolong-menolong dan saling membantu).
3. Kerja sama dan gotong royong merupakan ciri khas bangsa Indonesia.
4. Kerja sama telah dilakukan sejak zaman nenek moyang.

Ada berbagai bentuk kerja sama di masyarakat.
Petani di desa bekerja sama mengerjakan sawah.
Orang di desa bekerja sama membuat jembatan.
Warga bekerja sama memperbaiki jalan rusak.
Warga juga bekerja bakti membersihkan lingkungan.

Kerja sama memberikan banyak manfaat.
Pekerjaan menjadi cepat selesai.
Pekerjaan menjadi lebih ringan.

Gambar 6.8

Memperbaiki jalan merupakan contoh bentuk kerja sama.

C Melaksanakan Kerja Sama di Lingkungan Sekitar

Kamu telah mengetahui manfaat kerja sama.
Ayo, ikut kerja sama di lingkungan rumahmu.

Kamu tanyakan kepada orangtuamu.
Adakah kegiatan kerja sama di lingkunganmu?
Jika ada, ikuti kegiatan tersebut bersama-sama.

Kegiatan Individu

Kerjakan pada buku tugasmu.

Apa yang akan kamu lakukan jika:

1. melihat masyarakat sedang kerja bakti?
2. melihat tetanggamu sedang pindah rumah?
3. anggota keluargamu sedang membersihkan rumah?

Kumpulkan hasilnya pada gurumu.

Ringkasan

1. Manusia adalah makhluk sosial.
2. Manusia selalu membutuhkan orang lain.
3. Setiap manusia hidup bertetangga.
4. Dengan tetangga kita harus hidup rukun.
5. Kerja sama merupakan kegiatan saling membantu.
6. Dengan bekerja sama lingkungan akan sehat dan bersih.
7. Dengan bekerja sama pekerjaan akan cepat selesai.

Ayo, Renungkan

Tempat tinggalmu di mana?
Apa kamu memiliki tetangga?
Bagaimana hubungan keluarga dengan tetangga?
Kegiatan apa yang sering dilakukan dengan tetangga?
Berapa jumlah rumah tetanggamu?
Berasal dari daerah mana saja tetanggamu?

Evaluasi Bab 6

Kerjakan pada buku tugasmu.

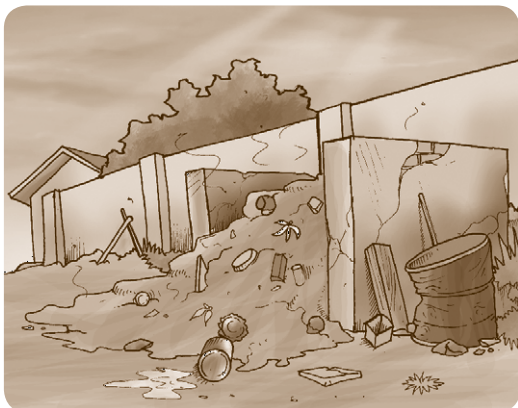
A. Pilih jawaban yang tepat.

1. Berikut bukan manfaat kerja sama, yaitu ....
   a. meningkatkan persatuan dan kesatuan
   b. pekerjaan menjadi lebih berat
   c. pekerjaan selesai dengan cepat
2. Contoh kerja sama, yaitu ....
   a. membangun tempat ibadah
   b. membersihkan kamar mandi
   c. membersihkan rumah sendiri
3. Kegiatan menjaga keamanan lingkungan, yaitu ....
   a. ronda malam
   b. kerja bakti
   c. kerja sama
4.

   Pekerjaan akan cepat selesai jika ....
   a. dilakukan sendiri
   b. dilakukan bersama-sama
   c. dilakukan seorang

5. Agar tidak terjadi banjir, sebaiknya ....
   a. sampah dibuang di selokan
   b. sampah dibuang di sungai
   c. sampah dibuang di tempat sampah
6.

   Kerja bakti sebaiknya diadakan setiap ....
   a. bulan
   b. hari
   c. tahun
7. Ronda malam bertujuan untuk ....
   a. menjaga keamanan lingkungan
   b. menjaga keindahan lingkungan
   c. menjaga kebersihan lingkungan
8. Bersih pangkal ....
   a. pandai
   b. kaya
   c. sehat
9. Jika diajak kerja bakti, sebaiknya ....
   a. ikut serta
   b. menolak
   c. bermain saja

10.

Akibat dari lingkungan kotor, yaitu ....

a. menjadi sarang penyakit
b. lingkungan menjadi bersih
c. lingkungan menjadi nyaman

B. Lengkapi kalimat berikut.

1. Kerja sama adalah ....
2. Tiga manfaat kerja sama, yaitu ..., ..., dan ....
3. Tiga akibat lingkungan kotor, yaitu ..., ..., dan ....
4. Kerja bakti adalah kerja yang dilakukan secara ....
5. Bentuk kerja sama dilakukan di sekolah, yaitu ....

Ayo, Kerjakan

Kerjakan pada buku tugasmu.

Ceritakan pengalamanmu melakukan kerja sama.

....
....
....
....

Kumpulkan hasilnya kepada gurumu.

Evaluasi Semester 2

Kerjakan pada buku tugasmu.

A. Pilih jawaban yang tepat.

1. Ibu dilahirkan oleh ....
   a. kakek
   b. nenek
   c. tante
2. Kita harus .... orangtua.
   a. menghormati
   b. membantah
   c. melawan
3.

   Kedudukan ibu, yaitu sebagai ....
   a. anggota rumah tangga
   b. kepala rumah tangga
   c. kepala keluarga
4. Dalam keluarga anak berkedudukan sebagai ....
   a. kepala keluarga
   b. kepala rumah tangga
   c. anggota keluarga
5. Keluarga inti terdiri atas ....
   a. ayah, ibu, dan nenek
   b. ayah, anak, dan pembantu
   c. ayah, Ibu, dan anak-anak

6. Agar pandai, kamu harus rajin ....
   a. menabung
   b. bekerja
   c. belajar
7. Kewajiban ayah dan ibu kepada anaknya, yaitu ....
   a. memberi uang jajan
   b. mendidik anak
   c. mengajak jalan
8. Peran anak dalam keluarga, yaitu ....
   a. mencari uang
   b. bekerja
   c. membantu orangtua
9. Nasihat ayah dan ibu harus ....
   a. didengarkan
   b. dibantah
   c. dilawan
10. Presiden perempuan pertama di Indonesia, yaitu ....
   a. Ibu Megawati
   b. Ibu Fatmawati
   c. Ibu Megayani

Sumber: *www.papuaweb.org*

11. Bersih pangkal ....
   a. pandai
   b. kaya
   c. sehat

12. Akibat lingkungan yang kotor, yaitu ....
    a. menjadi sarang penyakit
    b. lingkungan menjadi bersih
    c. lingkungan menjadi nyaman
13. Kegiatan menjaga keamanan lingkungan, yaitu ....
    a. ronda malam
    b. kerja bakti
    c. kerja sama
14. Berikut bukan manfaat kerja sama, yaitu ....
    a. meningkatkan persatuan dan kesatuan
    b. pekerjaan menjadi lebih berat
    c. pekerjaan dapat selesai dengan cepat
15. Agar tidak terjadi banjir, sampah dibuang di ....
    a. selokan
    b. sungai
    c. tempat sampah

B. Jawablah pertanyaan berikut dengan tepat.

1. Apa yang dimaksud dengan kerja sama?
2. Tuliskan tiga manfaat kerja sama.
3. Tuliskan contoh perubahan peran dalam keluarga.
4. Uraikan dua peran ayah di keluarga.
5. Uraikan dua peran ibu di keluarga.
6. Tuliskan kewajiban anak.
7. Apa tugas kepala keluarga?
8. Apakah yang dimaksud dengan silsilah keluarga?
9. Apakah yang dimaksud keluarga inti?
10. Tuliskan contoh kerabatmu.

Evaluasi Akhir Tahun

Kerjakan pada buku tugasmu.

A. Pilih jawaban yang tepat.

1. Berikut merupakan contoh dokumen, yaitu ....
   a. sandal
   b. boneka
   c. buku rapor
2. Agar tidak hilang, dokumen harus ....
   a. disimpan
   b. disembunyikan
   c. ditempel
3.

   Foto waktu kecil mengingatkan pada peristiwa ....
   a. masa depan
   b. masa kini
   c. masa lalu
4. Agar tidak rusak foto diberi ....
   a. bingkai
   b. buku
   c. tempat pensil
5. Buku diberi sampul plastik agar ....
   a. tebal
   b. bersih dan rapi
   c. terlihat mahal

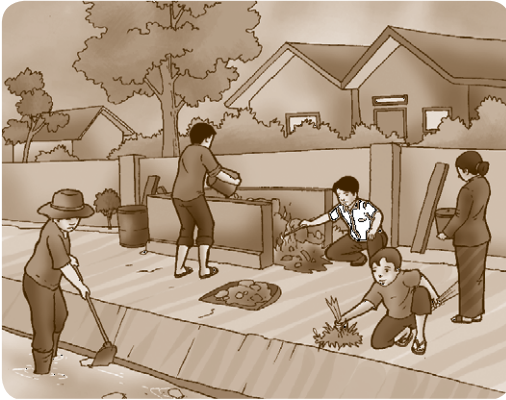
6. Bukti tertulis mengenai peristiwa kelahiran seseorang disebut ....
   a. ijazah
   b. akta kelahiran
   c. buku rapor
7. Tanda bukti kelulusan sekolah disebut ....
   a. ijazah
   b. KTP
   c. SIM
8. Dokumen yang membuktikan bahwa seseorang adalah warga negara Indonesia, yaitu ....
   a. KTP
   b. SIM
   c. buku rapor
9. Seseorang baru boleh mengendarai mobil setelah ....
   a. memiliki KTP
   b. memiliki ijazah
   c. memiliki SIM
10. Dokumen yang berisi laporan hasil belajar disebut ....
   a. ijazah
   b. akta kelahir
   c. buku rapor
11.

   Ayah, Ibu, kakak, kamu, dan adik disebut ....
   a. keluarga
   b. saudara
   c. teman

12. Berikut merupakan peristiwa penting keluarga, yaitu ....
    a. makan
    b. kelahiran anak
    c. minum
13. Berikut termasuk keluarga inti, yaitu ....
    a. ayah
    b. kakek
    c. nenek
14. Salah satu kerabat dekat kita, yaitu ....
    a. paman
    b. teman
    c. adik
15.

Peristiwa penting tersebut dapat difoto dengan ....
    a. buku tulis
    b. kamera foto
    c. televisi
16. Pemimpin dalam keluarga disebut kepala ....
    a. sekolah
    b. desa
    c. keluarga
17. Anak pertama dalam keluarga disebut ....
    a. anak sulung
    b. anak tengah
    c. anak bungsu

18. Anak terakhir dalam keluarga disebut ....
    a. anak bungsu
    b. anak sulung
    c. anak tengah
19. Asal–usul suatu keluarga disebut ....
    a. kerabat
    b. keluarga inti
    c. silsilah keluarga
20. Orangtua perempuan ayah atau ibu disebut ....
    a. kakek
    b. paman
    c. nenek
21. Adik laki-laki ayah atau ibu disebut ....
    a. kakek
    b. paman
    c. adik
22. Orang usianya lebih muda dari kita disebut ....
    a. kakak
    b. adik
    c. ayah
23. Orangtua berkewajiban mendidik ....
    a. teman
    b. tetangga
    c. anak-anaknya
24. Anak sekolah memiliki kewajiban ....
    a. belajar dengan tekun
    b. bersantai saja
    c. belajar sesuka hati

25. Tugas seorang anak di sekolah, yaitu ....
    a. belajar
    b. bermain bersama teman
    c. membantu pekerjaan teman
26.
    Kerja bakti dilakukan agar pekerjaan menjadi ....
    a. berat
    b. ringan
    c. sama
27. Kita harus hidup ... dengan tetangga.
    a. rukun
    b. terpisah
    c. sendiri
28. Hidup rukun membuat lingkungan menjadi ....
    a. nyaman
    b. terganggu
    c. ramai
29. Ada pepatah mengatakan kebersihan adalah pangkal ....
    a. kesehatan
    b. kenyamanan
    c. keindahan

30.

Agar lingkungan menjadi bersih, sampah dibuang di ....

a. tempat sampah

b. sungai

c. selokan

B. Jawablah pertanyaan berikut.

1. Bagaimana merawat buku agar awet?
2. Dokumen apa yang kamu miliki?
3. Bagaimana cara merawat foto?
4. Apa yang akan kamu lakukan agar nilai rapormu bagus?
5. Apa guna ijazah?
6. Album foto berguna untuk apa?
7. Di mana kamu menyimpan foto-fotomu?
8. Apa yang dimaksud dengan keluarga inti?
9. Tuliskan dua peristiwa menyenangkan.
10. Tuliskan dua usaha untuk memperbaiki diri.
11. Apa yang dimaksud dengan silsilah keluarga?
12. Apa tugasmu di rumah?
13. Apa peran anak di dalam keluarga?
14. Apa yang dimaksud kerja sama?
15. Tuliskan tiga manfaat kerja sama.

Daftar Pustaka

Sumber Buku

Ajisaka, Arya. 2004. *Mengenal Pahlawan Indonesia*. Jakarta: Kawan pustaka.

Badan Standar Nasional Pendidikan. 2006. *Standar Isi*. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional.

Bale, Win. 2001. *Atlas Pelajar Indonesia dan Dunia*. Jakarta: Penerbit Erlangga.

Belen, S. 2003. *Portofolio dan Penilaian dalam Pelaksanaan KBK.* Jakarta: Tingkat Pusat Kurikulum.

Departemen Pendidikan Nasional. 2005. *Teknik Analisis Butir Soal Instrumen Tes dan Non–Tes.* Jakarta: Asosiasi Pengawas Sekolah Indonesia.

Mudzakir, Arief. 2006. *RPUL Global.* Semarang: Aneka Ilmu.

Tim Penyusun Ensiklopedi Indonesia. 1990. *Ensiklopedi Indonesia Seri Geografi.* Jakarta: Intermasa.

Sumber Gambar

CD Image
Dokumentasi Penerbit
Tempo, 27 September 2006
Tempo, 23 Agustus 2007
www.pekalongankab.go.id
www.muslimtionghoa.com
www.sukiman.com

Senarai

Akta kelahiran	:	bukti tertulis keterangan kelahiran seseorang.
Bekerja	:	melakukan sesuatu pekerjaan (perbuatan).
Bingkai	:	kayu atau papan yang dipasang di sekeliling foto supaya kuat.
Dokumen	:	bukti tertulis mengenai surat-surat penting.
Foto	:	gambar
Gotong royong	:	bekerja bersama-sama (tolong-menolong dan saling membantu).
Hak	:	segala sesuatu yang harus diterima.
Jadwal	:	rencana kegiatan
Keluarga inti	:	keluarga yang terdiri atas ayah, ibu, dan anak.
Kerja sama	:	saling membantu dengan sesama.
Kewajiban	:	segala sesuatu yang harus dilaksanakan.
Menegur	:	bertanya dengan baik-baik
Menikah	:	perjanjian antara dua orang (laki-laki dan perempuan) yang ingin menjadi suami istri secara resmi dan sah.
Nasihat	:	peringatan atau petunjuk yang baik.

Peran	:	perilaku seseorang sesuai dengan kedudukannya.
Peristiwa	:	kejadian
Petani	:	orang yang bekerja dengan cara bercocok tanam.
Rekreasi	:	kegiatan di tempat wisata
Sampul	:	pembungkus buku
Sawah	:	tanah yang digarap dan diairi untuk menanam padi.
Silsilah	:	asal usul
Tabungan	:	simpanan uang di bank
Terpuji	:	perbuatan baik
Tilang	:	bukti pelanggaran lalu lintas.